

# Bilancio Sociale SOLE SERENO COOP. SOC. 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

### Introduzione

Il bilancio sociale impostato secondo le linee guida della Regione, siamo convinti che assolve alle sue funzioni di comunicazione, interna ed esterna, e di trasparenza. Infatti, l'ottica con cui viene redatto è quella di dare una visione, più precisa possibile, della realtà e delle scelte della cooperativa. La sua diffusione segue più canali:

- 1) verso l'esterno attraverso la pubblicazione sul nostro sito internet e copie cartacee disponibili a richiesta nelle sedi dei servizi per tutte le persone interessate;
- 2) verso l'interno, ai soci, per informarli e creare momenti di confronto sia durante l'assemblea che nel corso dell'anno. Questo secondo aspetto si lega, anche, ai momenti di incontro fra Consiglio di Amministrazione e Assemblea dei soci, individuati come un necessario strumento di dialogo all'interno di una cooperativa di media dimensione e abbastanza distribuita sul territorio.

L'edizione del Bilancio Sociale, approvato dall'assemblea dei soci convocata in forma ordinaria, ha comportato la costituzione di un gruppo di lavoro dedicato alla raccolta dati coordinato direttamente dal Presidente insieme ai suoi collaboratori soci. Per redigere questo bilancio il Presidente si è confrontato con i soci, i dipendenti, i volontari, i clienti e gli incaricati degli Enti pubblici e delle Associazioni con i quali collaboriamo per verificare che il tipo di lavoro svolto, per quantità e qualità sia adeguato al nostro mandato e alla richiesta di tutti gli altri interlocutori.

Il Gruppo di lavoro è composto dai seguenti organi e uffici della Cooperativa Sociale: Presidente, Vicepresidente, Ufficio Amministrativo, Ufficio del Personale, Ufficio Tecnico.

Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2020 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna;
- Fidelizzare i portatori d'interesse;
- Informare il territorio;
- Rispondere all'adempimento della regione.

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

L'anno 2020 è stato un anno difficile in quanto il COVID-19 ha cambiato le nostre abitudini personali e di riflesso anche molte della Cooperativa. Per salvaguardare la salute dei nostri Soci, Dipendenti, Clienti, Fornitori, Collaboratori abbiamo dovuto adottare le più severe restrizioni per evitare o limitare il contagio. In alcuni casi ha comportato chiudere certe attività della Cooperativa come i 2 bar che abbiamo in gestione, i 2 negozi di fiori e rallentare il lavoro della manutenzione del verde. Questo ha comportato un calo nel fatturato di circa il 18% ma allo stesso tempo siamo riusciti a contenere i costi ed abbiamo, grazie anche agli aiuti dello Stato e una buona gestione da parte del Consiglio di Amministrazione, garantito uno stipendio continuativo a Soci, Dipendenti, il pagamento dei Fornitori ed abbiamo fatto fronte alle spese di gestione relative all'anno 2020. Per quanto riguarda i soggetti svantaggiati inseriti nella Cooperativa abbiamo cercato di esporli il meno possibile al rischio di contagio al COVID-19 rispettando la normativa dei vari DPCM emanati dal Governo.

### La lettera del Presidente

Le cooperative sociali sono delle società con lo scopo di gestire in comune un'impresa, il cui obiettivo principale è fornire ai soci stessi un'occupazione.

L'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati è infatti il caposaldo di tutte le cooperative sociali di tipo b ma la cooperativa non è solo questo si tratta di uno spazio basato sul rispetto e sulla reciprocità, all'interno del quale ogni membro è uguale all'altro ed è accettato per ciò che è senza pregiudizi. Spesso l'aspetto legato alla mutualità rispetto ai soggetti svantaggiati, mette in ombra un'altra sfaccettatura fondamentale: il lavoro di squadra, senza il quale la cooperativa non esisterebbe; il lavoro di cheap oltre a creare posti di lavoro, produce anche rapporti di solidarietà, reciprocità ed amicizia, un eccellente strumento di integrazione sociale che consente ai membri di sentirsi parte di qualcosa e di entrare in contatto diretto con l'ambiente e con la società di cui fanno parte. La grande famiglia della cooperativa mira a garantire un livello di benessere per tutti i suoi componenti, tale benessere però non è solo legato alla condizione economica, ma anche a quella sociale; il rapporto di cooperazione infatti rappresenta per i membri un modo per riscattarsi all'interno della società, una concreta possibilità di realizzarsi nel mondo del lavoro e nella vita privata, riacquistando fiducia negli altri e in sé stessi.

Non posso che ringraziare tutte le persone che hanno collaborato in questi anni per raccontare i risultati che la Cooperativa Sole Sereno ha raggiunto nel 2020. Sfogliate il bilancio sociale, nonostante l'anno 2020 è stato un anno difficile a causa della pandemia COVID-19 ci siamo impegnati per mantenere la sicurezza di tutti i Soci, Dipendenti e collaboratori. Dal punto di vista

economico abbiamo subito una perdita di fatturato di circa il 18% ma a livello umano abbiamo mantenuto la cooperazione ed ha permesso ad ogni dipendente di aver mantenuto il proprio posto di lavoro. Tutto questo è stato possibile grazie all'entusiasmo e all'energia di tutti, all'impegno di molti soci che hanno intrapreso con spirito collaborativo un percorso di crescita di responsabilità, di mansioni, di competenze, di abilità. Abbiamo capito che arrivare a tutto ciò comporta fatica, stress, cambiamenti in abitudini consolidate e qualche delusione, ma ci siamo impegnati anche in percorsi formativi personali e di competenza che hanno restituito nuovi strumenti di gestione della cooperativa e sviluppato in ognuno la consapevolezza del proprio ruolo. Un ringraziamento particolare va a tutti coloro i quali davanti alle difficoltà di tutti i giorni, non mollano, e continuano con entusiasmo ad assumersi la responsabilità di scelte impegnative.

Auspicio infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguro buona lettura.

### **Nota Metodologica**

La scelta della redazione del bilancio sociale è nata all'interno del Consiglio di Amministrazione che nel corso degli anni ha continuato a sostenere e a incoraggiare l'implementazione del documento. Tutti i servizi della cooperativa contribuiscono con l'apporto di dati e tutte le persone della sede, secondo le proprie competenze, si occupano delle elaborazioni statistiche e dei commenti. Da alcuni anni, si è costituito un gruppo di lavoro che arricchisce il bilancio sociale di ulteriori considerazioni, tenendo la regia organizzativa, i tempi e si occupa dell'impaginazione. La bozza viene quindi discussa dal Consiglio di Amministrazione e successivamente sottoposta all'approvazione dell'assemblea dei soci. Per la stampa vengono annualmente coinvolti i collaboratori interni della Cooperativa ed eventualmente i nostri fornitori.

L'analisi è stata effettuata tramite:

- il reperimento di dati sia economici che numerici presso gli uffici amministrativi della cooperativa;
- analisi del numero di assunzioni e inserimenti lavorativi effettuati durante l'anno effettuata dal responsabile del personale;
- colloqui di valutazione della qualità degli inserimenti stessi raccolti nel corso dell'anno dai referenti della cooperativa;
- analisi dell'attività di governance posta in essere dall'Amministratore e assemblea dei soci, tramite lettura delle assemblee dei soci.

Il risultato della raccolta e dell'elaborazione dei dati fornirà una base non solo per la redazione del Bilancio Sociale, ma anche uno strumento su cui effettuare analisi critiche della nostra attività e proiezioni per gli anni futuri.

La finalità del Bilancio Sociale:

Il Bilancio Sociale consente la certificazione di un profilo etico che legittima il ruolo di un'impresa, comunicando affidabilità, capacità d'investire e di creare lavoro, dimostrando altresì attenzione e sensibilità al contesto socio-economico ed ambientale in cui opera.

Esso assume diverse funzioni: in qualità di strumento di reporting, deve essere in grado di mettere in evidenza gli obiettivi politico-strategici, di offrire al decisore una più completa serie di informazioni per l'indirizzo delle scelte in fase di programmazione, nonché una valutazione dell'efficacia e dell'efficienza dell'ente in fase di controllo; come strumento di trasparenza e comunicazione, pone le basi per la costruzione di un rapporto con la collettività basato sulla correttezza, completezza e puntualità informativa. Comunica i valori di cui l'azienda è portatore, con l'obiettivo ultimo di consolidarne l'immagine e la reputazione presso tutti i soggetti che, a titolo diverso, interagiscono con il suo operato.

Con il Bilancio Sociale l'azienda rende trasparente il suo lavoro, manifesta impegni verso gli stakeholder e genera fiducia; come strumento di valorizzazione dei concetti di efficacia ed efficienza, permette di spiegare il sostenimento di costi diversi rispetto alla gestione caratteristica, ma che producono vantaggi per particolari categorie di soggetti che hanno interessi nell'attività aziendale.

In effetti il Bilancio Sociale non è pertanto un semplice rendiconto consuntivo o un documento di relazione di carattere amministrativo-burocratico, è soprattutto uno straordinario strumento di gestione. Oltre che esercitare una funzione di comunicazione esterna, svolgendo una funzione di controllo a beneficio della collettività di riferimento, opera un'azione di comunicazione interna, in quanto facilita il sistema delle relazioni e di governo dell'organizzazione, permettendo di valutare, programmare e pianificare, di anno in anno, le proprie strategie in funzione degli obiettivi e valori sociali in cui l'azienda si riconosce. Rappresenta, inoltre, un momento di riflessione sull'impegno che l'impresa assume per migliorare qualità di prodotto e servizio, sicurezza sul posto di lavoro e tutela ambientale.

Il Bilancio Sociale, quindi, si propone di: fornire a tutti gli stakeholder un quadro complessivo delle performance aziendali, aprendo un processo interattivo di comunicazione sociale; fornire informazioni utili sulla qualità dell'attività aziendale per ampliare e migliorare, anche sotto il profilo etico-sociale, le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholder; analizzare il ruolo svolto nella società civile, evidenziando le caratteristiche della cultura aziendale e divulgando il sistema di valori di riferimento della propria organizzazione; essere uno strumento che, confrontando quanto realizzato con le esigenze sociali preesistenti, fornisce informazioni sul raggiungimento degli obiettivi sociali prefissati; dimostrare che il fine

dell'impresa non è solamente quello di creare profitto ma anche quello di fornire un valore aggiunto per la comunità; essere considerato come un fattore di cruciale importanza per lo sviluppo della democrazia e della trasparenza nell'ambito delle attività; diventare uno strumento per rendicontare le ricadute sociali in termini di utilità, di legittimazione ed efficienza delle attività svolte dall'impresa; rappresentare un momento di riflessione sull'impegno che tutto l'organico aziendale assume per migliorare qualità di prodotto e servizio, rapporto con i clienti, rispetto della persona e dei diritti umani, sicurezza sul posto di lavoro, rispetto dell'ambiente.

Si tratta, in sintesi, di un documento da affiancare a quelli già esistenti, in grado di fornire, ai diversi soggetti interessati, informazioni sugli effetti sociali ed ambientali che derivano dalle scelte aziendali ma, allo stesso tempo, risulta un documento autonomo, in grado di fornire informazioni qualitative e quantitative sugli effetti prodotti dall'attività aziendale.

L'autonomia del Bilancio Sociale va però intesa in senso relativo: essa riguarda il documento e non le informazioni in esso contenute, le quali devono presentare un forte aggancio con fonti certe e verificabili e con procedure definite, per evitare il rischio che le informazioni prodotte appaiano mere dichiarazioni d'intento, e come tali, sfuggano a qualunque controllo e confronto spaziale e temporale.

## Identità

### Presentazione e dati Anagrafici

#### Ragione Sociale

SOLE SERENO COOPERATIVA SOCIALE

#### Partita IVA

01974100206

#### Codice Fiscale

01974100206

#### Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo B

#### Settore Legacoop

Sociale

#### Anno Costituzione

2001

#### Associazione di rappresentanza

Legacoop

### Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

#### Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

#### Descrizione attività svolta

L'oggetto sociale della cooperativa è rappresentato dallo svolgimento delle attività di seguito elencate, da svolgersi valendosi di soci Cooperatori, dipendenti, soci volontari e di persone considerate svantaggiate a norma dell'art. 4 della legge 08/11/1991 n° 381.

La Cooperativa si propone di realizzare, con le premesse di cui sopra, il seguente oggetto, indicato in estratto:

- Attività di manutenzione del verde, sfalcio erba, potature alberature con cestello, lavorazione di inerbimento scarpate, lavorazione di scavi e movimento terra, costruzione e manutenzione di impianti di irrigazione, per pubblico e privato;
- Commercializzazione all'ingrosso ed al dettaglio articoli da giardino quali fiori in vaso, piante in vaso, lavorazione di fiori

- recisi e piante particolari nonché articoli da regalo (nome commerciale CAMPO DEI FIORI e CHIOSCO DEI FIORI);
- Commercio al dettaglio effettuato tramite internet di articoli da regalo, oggettistica, piante in vaso e fiori recisi attraverso e-commerce [www.vivaioareda.it](http://www.vivaioareda.it);
- Gestione parchi con relativa apertura e chiusura cancelli, pulizia cestini e lavori di pubblica utilità;
- Gestione chioschi bar stagionali presso parchi pubblici e spiagge pubbliche;
- Pulizia fontane, pulizia porti, pulizia spiagge, pulizia cestini, pulizia strade;
- Servizio di portierato, accoglienza;
- Servizio di trasporto di cose e persone, servizio di noleggio con conducente, servizio di taxi (INTAXXI).

### Principale attività svolta da statuto di tipo B

Manutenzione verde e aree grigie, Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, mense, bar, catering ecc...), Pulizie, custodia e manutenzione edifici

**Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.**

I servizi sociali territoriali sono i partner principali per l'avviamento dei percorsi di inserimento sociale e lavorativo di persone svantaggiate in riferimento alla legge 381/91 e legge 68/99.

La collaborazione consiste nel progetto di inserimento nel mondo lavorativo di personale svantaggiato, il monitoraggio e la verifica periodica con i vari responsabili di settore dei percorsi di integrazione attivati.

Oltre ai referenti esterni degli Enti preposti, la Cooperativa ha all'interno di essa una figura specializzata e competente (operante a stretto contatto con l'Amministratore) in grado di seguire dettagliatamente i progetti in atto.

Il rapporto tra lavoratori svantaggiati è stato superiore al 30% come previsto dalla legge.

La maggioranza degli operatori svantaggiati appartiene alle categorie previste dalla o con disabilità accertata dagli enti preposti.

Nell'anno 2020 si sono avute collaborazioni lavorative con enti preposti al progetto, monitoraggio, e verifica del personale svantaggiato, con i servizi sociali di varie amministrazioni comunali dove la cooperativa collabora.

Il momento particolarmente problematico in cui le risorse economiche risultano decisamente scarse e la mancanza di continuità da parte dei committenti privati e pubblici verso la Cooperativa riguardo alcuni servizi svolti, ha influito sulla mancata stabilizzazione degli inserimenti lavorativi e sull'investimento in contratti a più lunga durata.

In ogni caso la cooperativa, ha continuato nel suo percorso di formazione e di inserimento di nuovi soggetti.

### Regioni

Lombardia, Veneto, Trentino-Alto Adige

### Province

Brescia, Mantova, Verona, Trento, Cremona

## Sede Legale

#### Indirizzo

Piazza Ugo Dallò 23

#### C.A.P.

46043

#### Regione

Lombardia

#### Provincia

Mantova

#### Comune

Castiglione delle Stiviere

#### Telefono

0376-944265

#### Fax

0376-1698693

#### Email

[info@solesereno.it](mailto:info@solesereno.it)

#### Sito Web

[www.solsereno.it](http://www.solsereno.it)

## Sede Operativa

---

<b>Indirizzo</b> VIA CHIASSI, 3	<b>C.A.P.</b> 46043	
<b>Regione</b> Lombardia	<b>Provincia</b> Mantova	<b>Comune</b> Castiglione delle Stiviere
<b>Telefono</b> 0376-944265	<b>Fax</b> 0376-1698693	
<b>Email</b> info@solesereno.it	<b>Sito Internet</b> www.solesereno.it	

---

<b>Indirizzo</b> VIA MAZZINI 109	<b>C.A.P.</b> 46043	
<b>Regione</b> Lombardia	<b>Provincia</b> Mantova	<b>Comune</b> Castiglione delle Stiviere
<b>Telefono</b> 0376-944359	<b>Fax</b> 0376-944359	
<b>Email</b> info@campo-dei-fiori.it	<b>Sito Internet</b> www.campo-dei-fiori.it	

---

<b>Indirizzo</b> LOCALITA' SANTA MARIA SNC	<b>C.A.P.</b> 46043	
<b>Regione</b> Lombardia	<b>Provincia</b> Mantova	<b>Comune</b> Castiglione delle Stiviere
<b>Telefono</b> 0376-944265	<b>Fax</b> 0376-1698693	
<b>Email</b> info@solesereno.it	<b>Sito Internet</b> www.solariagiardini.it	

---

<b>Indirizzo</b> VIA BOTTEGHINO SNC	<b>C.A.P.</b> 46043	
<b>Regione</b> Lombardia	<b>Provincia</b> Mantova	<b>Comune</b> Castiglione delle Stiviere
<b>Telefono</b> 0376-1850852		
<b>Email</b> info@campo-dei-fiori.it	<b>Sito Internet</b> www.campo-dei-fiori.it	

---

<b>Indirizzo</b> LOCALITA' SPIAGGIA D'ORO	<b>C.A.P.</b> 25015	
<b>Regione</b> Lombardia	<b>Provincia</b> Brescia	<b>Comune</b> Desenzano del Garda
<b>Telefono</b> 342-3064016		
<b>Email</b> marketing@solesereno.it	<b>Sito Internet</b> www.solerelax.it	

---

<b>Indirizzo</b> VIALE ERASMO BOSCHETTI, 8	<b>C.A.P.</b> 46043	
---	------------------------	--

<b>Regione</b> Lombardia	<b>Provincia</b> Mantova	<b>Comune</b> Castiglione delle Stiviere
<b>Telefono</b> 0376-671952		
<b>Email</b> marketing@solesereno.it	<b>Sito Internet</b> www.solerelax.it	

---

<b>Indirizzo</b> VIA PORTA ANTICA, 92	<b>C.A.P.</b> 46040	
<b>Regione</b> Lombardia	<b>Provincia</b> Mantova	<b>Comune</b> Cavriana
<b>Telefono</b> 0376-944265	<b>Fax</b> 0376-1698693	
<b>Email</b> info@solesereno.it		

## Storia dell'Organizzazione

### Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa, inizialmente composta da 3 Soci Fondatori e un Amministratore unico, inizia il suo percorso nell'agosto del 2001, con l'idea di aiutare un amico avente problematiche di salute importanti, che lo limitavano nelle possibili collocazioni lavorative. Si individuò per lui la possibilità di svolgere attività di autista.

Si riuscì, tramite gara, ad ottenere una licenza di noleggio con conducente presso un Comune vicino alla sede legale della Cooperativa, offrendogli così la possibilità di lavoro. Tale servizio veniva svolto come servizio strettamente sociale di accompagnamento delle persone dializzate presso istituti ospedalieri della zona, accompagnamento di persone anziane presso negozi e supermercati, e accompagnamento presso centri sociali per anziani. Oltre a questo si svolgeva il servizio di trasporto della spesa presso le abitazioni di persone che non potevano ritirarlo per vari motivi.

Da qui la cooperativa ha continuato la crescita lavorativa con nuovi progetti lavorativi e investimenti fino ad arrivare ai numeri di oggi.

In seguito si è iniziato gestire lavori di manutenzione del verde, acquisendo nuove commesse lavorative pubbliche e private, che hanno portato ad investire su attrezzatura e autocarri, nonché all'inserimento di nuovi operatori, sia specializzati nel lavoro richiesto che con inserimento anche di personale svantaggiato.

Con l'inizio del servizio di manutenzione del verde, vi è stata sempre maggior richiesta di ampliare e integrare tale servizio con la fornitura di fiori e piante per esterni, articoli da regalo, composizioni con fiori freschi. Questo ha quindi portato all'apertura di una nuova unità operativa di fiorista all'interno di un centro commerciale nel comune di residenza della cooperativa.

L'esperienza maturata in circa 15 anni ha poi portato ad ampliare anche questa attività con una nuova apertura di un'unità operativa all'interno dello stesso comune fronte al cimitero locale. Anche in questo caso a vantaggio di nuovo inserimento lavorativo di personale da formare o formato con relativo sforzo per migliorare sempre di più il servizio svolto.

Nel tempo, operando nell'ambito dei servizi di pubblica utilità, la richiesta è stata anche quella di gestire e svolgere servizi di gestione di aree pubbliche, in genere con annessi bar prettamente stagionali quali il Parco Pastore di Castiglione delle Stiviere, il Parco laghetto e la Spiaggia d'Oro di Desenzano del Garda. Nell'ambito di questi servizi, oltre alla pura gestione delle aree, la cooperativa ha effettuato lavori di riqualificazione ambientali e si è prodigata al fine di promuovere e incrementare lo sviluppo sociale e culturale delle aree in questione, con investimento di tempo, sforzo ed economici. Anche in questo caso è stato possibile l'inserimento di nuovo personale in parte da formare, in parte formato oltre a soggetti svantaggiati.

La cooperativa con il proprio personale non rimane mai ferma. Ha continuato e continuerà a migliorarsi e migliorare la qualità nei servizi svolti. Soprattutto non sottovaluta mai la possibilità ampliare i propri servizi e le proprie esperienze, conscia che questo può significare per il proprio personale e per la comunità nuove opportunità di lavoro. Nonostante il periodo non sia dei purtroppo migliori a motivo delle difficoltà sorte in seno alla pandemia e ad altri aspetti più o meno ad essa annessi, lo spirito della cooperativa rimane alto e la voglia di fare molta. Speriamo quindi in un futuro migliore che possa aiutarci a crescere ancora di più.

## Mission, vision e valori

### Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Lo statuto della Cooperativa sociale SOLE SERENO indica le seguenti finalità:

- favorire l'inserimento nel mondo del lavoro alle persone in difficoltà;
  - contribuire alla soluzione del problema occupazionale per giovani in cerca di primo impiego;
  - sviluppare competenze e professionalità in un settore strategico per il territorio: florovivaismo, giardinaggio, e settori affini.
- Progettiamo e gestiamo, con professionalità e responsabilità, vari servizi ambientali e non ,per promuovere il benessere delle persone e della collettività. Promuoviamo processi innovativi di attivazione della comunità in risposta ai bisogni emergenti attraverso l'ascolto e la relazione con il territorio, in rete con soggetti diversi (pubblico, profit, non profit e società civile). Poniamo una costante attenzione alla sostenibilità sociale, ambientale ed economica e all'utilizzo efficiente e consapevole delle risorse.

La Cooperativa Sociale Sole Sereno si avvale dell'esperienza dei suoi soci fondatori nel campo del sociale e lavorativo .

La Cooperativa sostiene l'interesse generale della Comunità e della Persona, attraverso percorsi per la promozione dell'individuo, e l'integrazione sociale, favorendo processi di socializzazione e implementando dinamiche di solidarietà. A questo scopo integra attività di inserimento lavorativo per persone in condizioni di svantaggio fisico, psichico, mentale e/o sociale ad attività relative ai servizi alla Persona, siano esse soci o no della Cooperativa stessa.

### Partecipazione e condivisione della mission e della vision

La centralità della Persona è l'elemento portante dei servizi offerti dalla Cooperativa ed è un processo continuo a cui la persona aiutata prende parte in qualità di soggetto attivo; solo con la partecipazione è, infatti, possibile garantire il reale rispetto dei suoi diritti e della sua autonomia. Le azioni mirano a realizzare, promuovere e tutelare il diritto della persona e dei suoi familiari a:

1. dignità, giustizia ed eguaglianza;
2. imparzialità;
3. solidarietà;
4. continuità
5. efficienza ed efficacia;
6. partecipazione e coinvolgimento attivo;
7. riservatezza e privacy;
8. trasparenza ed informazione.

A tal riguardo la Cooperativa Sole Sereno, tramite il proprio organico, collabora con i servizi socio-sanitari del territorio, offrendo l'opportunità a personale "disagiato" di acquisire competenze professionali, promuove l'autonomia e il reinserimento sociale, con percorsi specifici alle varie situazioni tipo tirocini o progetti lavoro, o contratti a tempo determinato ecc.

L'intervento sulle problematiche attuali abbisogna di conoscenze competenze complesse che ogni ente o singolo soggetto fornisce a partire dalle sue specificità e dal ruolo che ricopre.

La Cooperativa Sole Sereno ritiene fondamentale pertanto costruire alleanze con i soggetti e le istituzioni del territorio e con tutte quelle agenzie che lavorano per sviluppare socialità e interventi sulla prevenzione della emarginazione; mettendo in campo risorse e nello stesso tempo sperimentare nuove e più efficaci risposte ai bisogni sociali diversi.

La Cooperativa Sole Sereno ha scelto di interpretare un ruolo attivo nel suggerire nuove metodologie di lavoro, continuando a migliorare la qualità del proprio servizio. La cooperativa non è a scopo di lucro e il suo orientamento di fondo tende a coniugare creatività d'impresa, capacità d'adeguamento ai cambiamenti del contesto economico e sociale, istanze di solidarietà, promozione di pratiche di partecipazione e strategie di sviluppo locale sostenibile. L'orientamento della cooperativa è stato negli anni quello di cercare sempre, anche grazie a percorsi formativi, di andare oltre la semplice erogazione del servizio, nella consapevolezza di svolgere un ruolo di forte utilità sociale, e promuovere la qualità sociale come un sistema di relazioni che intreccia benessere individuale e benessere sociale, ovvero il benessere di tutti i soggetti coinvolti nel processo di vita di una comunità. A tal riguardo la Cooperativa Sociale si impegna a:

- ampliare la gamma dei servizi offerti attraverso soluzioni compatibili con i problemi di risorse finanziarie degli Enti Locali,
- ampliare il numero dei soggetti sociali attivi nell'ambito dei servizi che la cooperativa gestisce.



L'obiettivo è quello di riconoscere, incontrare e valorizzare le realtà del territorio e instaurare con loro relazioni stabili e sistematiche favorendo così processi di cooperazione. L'attivazione di collaborazioni, ci permette di esprimere che la compresenza di operatrici/ori e volontari del territorio ha portato valore aggiunto ai servizi. Queste forme di collaborazione si sviluppano in modo differente a seconda della tipologia di servizio. Si sottolinea che il ruolo del volontario non prevede la sostituzione del personale della cooperativa, ma l'affiancamento e l'integrazione.

La definizione dei valori della Cooperativa Sole Sereno, come pure della missione, è il risultato di un lavoro collettivo di Soci e Dipendenti, che si sono identificati nei seguenti punti:

1. COOPERAZIONE - lavoro di gruppo, decisioni condivise, sostegno reciproco, comprensione, (remare nella stessa direzione).
2. ONESTÀ - non imbrogliare, essere chiari, evitare i fraintendimenti, comunicazioni univoche, laboriosità, coraggio di dire e fare.
3. INNOVAZIONE - ricerca e sviluppo, fare meglio oggi quello che ho fatto ieri, fare bene le cose la prima volta non la seconda, suggerire miglioramenti nel lavoro e nella gestione della Cooperativa, apertura a critiche e consigli.
4. EQUITÀ - informazione, addestramento, cultura, economia, tecnica, accesso alle informazioni della Cooperativa

## Governance

### Sistema di governo

All'interno della cooperativa sono presenti **2 organi fondamentali** nell'ambito decisionale ed amministrativo quali:

1. Il Consiglio di Amministrazione;
2. Assemblea dei Soci.

#### CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione è composto da 3 membri eletti dall'Assemblea, tra i soci o tra le persone indicate dalle persone giuridiche o enti soci. I Consiglieri restano in carica per tre esercizi, scadendo alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica:

- Presidente della Cooperativa: Sig. Andrea Riva eletto in data 18-07-2018
- Vicepresidente il Sig. Matteo Riva eletto in data 18-07-2018
- Consigliere il Dott. Alessandro Bianchi eletto in data 18-07-2018

Il Consiglio di Amministrazione:

-lavora con la supervisione dell'Assemblea dei soci.

-è investito dei più ampi poteri per la gestione della Cooperativa, escluso solo quelli riservati all'Assemblea come richiesto per legge.

-ha la rappresentanza della Cooperativa di fronte ai terzi e in giudizio.

-ha facoltà di deliberare quanto segue (come da art. 24 dello Statuto):

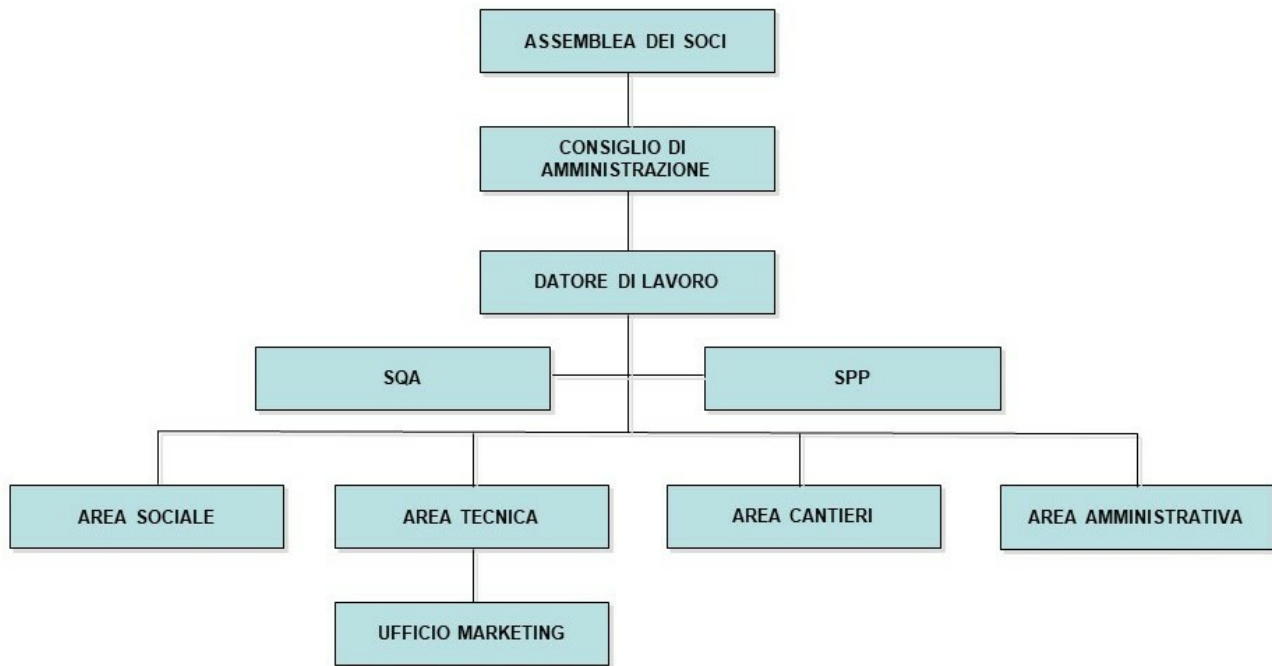
- redigere e approvare il bilancio consuntivo e, se dovesse ritenerlo utile, anche il bilancio preventivo;
- la nomina del Presidente e Vicepresidente del Consiglio di Amministrazione;
- predisporre, nonché approvare o modificare i regolamenti previsti dallo Statuto, per quanto non di competenza dell'assemblea dei soci;
- delibera tutti gli atti e contratti di ogni genere inerenti l'attività;
- concorre a gare d'appalto, trattative private, perfezionare i contratti;
- delibera e concedere avalli cambiari, fidejussioni e ogni e qualsiasi altra garanzia sotto qualsivoglia forma;
- assunzioni o licenziamento del personale;
- delibera circa l'ammissione, il recesso, la decadenza, e la esclusione dei Soci.

#### ASSEMBLEA DEI SOCI

L'assemblea dei soci in quanto massimo organo della Cooperativa, approva (come da articolo 26 dello Statuto):

- 1) il bilancio d'esercizio;
- 2) bilancio Sociale;
- 3) approva e modifica i regolamenti della Cooperativa;
- 4) elegge i membri del Consiglio di Amministrazione;
- 5) modifica dello Statuto

### Organigramma



Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperative (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...)

Sistema organizzativo D.Lgs 231/01

CQOP SOA

### Responsabilità e composizione del sistema di governo

L'organigramma dà una rappresentazione di come la cooperativa è strutturata sotto il profilo organizzativo per la gestione aziendale.

Le funzioni istituzionali sono assolte dagli organi statuari:

- **Assemblea dei soci** massimo organo rappresentativo;
- **Consiglio di Amministrazione** che assume la legale rappresentanza della Cooperativa, controlla le varie funzionalità dell'Amministrazione e mette in atto le decisioni prese come previsto da Statuto.

Il Datore di lavoro viene seguito dal Consiglio di Amministrazione con supporto interno dei Soci di fiducia e di riferimento all'interno della Cooperativa per le varie mansioni degli uffici preposti. Questi vengono supportati da Consulenti esterni per il controllo contabile, del personale e legale al quale questi consulenti esterni controllano mensilmente o a periodi ben programmati l'andamento delle operazioni svolte dalla cooperativa e che le varie operazioni contabili /amministrative vengano svolte come da richiesta delle leggi vigenti.

Il Datore di lavoro collabora con:

- SPP Servizio di Prevenzione e Protezione (riguarda il settore sicurezza RSPP è supportato da tecnico esterno e da studio specializzato, Medico Competente ed altri professionisti)
- SQA Servizio di Qualità e Ambiente

La Cooperativa viene gestita da 4 aree:

- area sociale che segue gli inserimenti, contatto con assistenti sociali e supporta l'area amministrativa per quanto riguarda le assunzioni dei soggetti svantaggiati;
- area tecnica con il compito di gestire le gare d'appalto e collabora con l'ufficio marketing;
- area cantieri per quanto l'organizzazione dei lavori periodici da seguire, con predisposizione delle squadre e dei capo squadra;
- area amministrativa che segue la parte finanziaria/contabile della Cooperativa e la gestione del personale.

### Responsabilità e composizione del sistema di governo

<b>Nominativo</b> RIVA ANDREA	<b>Carica ricoperta</b> PRESIDENTE	<b>Data prima nomina</b> 18-07-2018	<b>Periodo in carica</b> 3 ANNI
<b>Nominativo</b> RIVA MATTEO	<b>Carica ricoperta</b> VICEPRESIDENTE	<b>Data prima nomina</b> 18-07-2018	<b>Periodo in carica</b> 3 ANNI
<b>Nominativo</b> BIANCHI ALESSANDRO	<b>Carica ricoperta</b> CONSIGLIERE	<b>Data prima nomina</b> 18-07-2018	<b>Periodo in carica</b> 3 ANNI

## Focus su presidente e membri del CDA

### Presidente e legale rappresentante in carica

#### Nome e Cognome del Presidente

ANDREA RIVA

#### Durata Mandato (Anni)

3

#### Numero mandati del Presidente

1

### Consiglio di amministrazione

#### Numero mandati dell'attuale Cda

1

#### Durata Mandato (Anni)

3

#### N.° componenti persone fisiche

3

#### Maschi

3

#### Totale Maschi

%100.00

#### fino a 40 anni

1

#### Totale fino a 40 anni

%33.33

#### da 41 a 60 anni

2

#### Totale da 41 a 60 anni

%66.67

#### Nazionalità italiana

3

#### Totale Nazionalità italiana

%100.00

## Partecipazione

### Vita associativa

Le attività svolte sono diverse e finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

Le attività svolte dalla Cooperativa Sociale Sole Sereno sono articolate su 4 settori principali:

- 1) manutenzione verde pubblico e strade;
- 2) servizio gestioni chioschi e bar;
- 3) servizio di gestione negozi floreali;
- 4) pulizia ambienti, spiagge, strade e servizi di utilità pubblica.

Nel corso degli anni le linee strategiche adottate hanno subito modificazioni in relazione alla crescita ed alla complessità aziendale. La cooperativa si propone in sintesi di:

- essere un partner attivo per la costruzione nel territorio di collaborazioni con il terzo settore, gli enti pubblici, le cooperative sociali, l'associazionismo ed il volontariato con l'intento di promuovere interventi di politiche sociali, allo scopo di perseguire l'interesse della comunità allo sviluppo della persona e l'integrazione dei cittadini;

- concentrare la propria attenzione a favore delle c.d. fasce deboli, ed emarginate tutelandone l'autonomia, le capacità residue, favorendo la promozione sociale ed educativa;
- favorire la partecipazione dei soci in ogni contesto aziendale, mediante la condivisione di responsabilità della gestione del proprio lavoro, al fine di far percepire a ciascuno ed a tutti una partecipazione attiva e consapevole per sentirsi protagonisti ed "imprenditori di se stessi";
- attivarsi perché le politiche a favore delle persone non siano disgiunte rispetto all'attenzione alla sicurezza negli ambienti di lavoro, ad una formazione attenta per evitare danni psico-fisici di qualsiasi natura;
- la cooperativa come strumento per una nuova educazione sociale dove la distribuzione delle risorse sia effettiva ed equa, nel rispetto delle professionalità acquisite;
- mettere in rete e fare sintesi tra i settori, le esperienze e le competenze delle diverse cooperative sociali del territorio, con obiettivi di partnership e di integrazione e scambio costante in una visione di gestione consortile.

Sole Sereno è una cooperativa sociale di tipo B che inserisce nel mondo del lavoro persone con disagi psichici, sociali o handicap creando e ricercando per loro opportunità di impiego.

Da sempre ha messo a disposizione le proprie competenze e la propria esperienza, ricercando la condivisione, con tutte le realtà sociali del territorio ed oltre, delle competenze maturate nell'ambito dei rispettivi percorsi per sintetizzare un'offerta sociale completa e articolata che accompagni le persone in tutto il percorso della conquista o riconquista della propria integrazione.

La filosofia che sostiene da anni l'operato di Sole sereno è caratterizzata dallo stile di lavoro che si ispira ai principi di:

- centralità della persona attraverso la costruzione di relazioni, che per loro natura possono essere ambivalenti e croniche;
- costruzione con il contesto di servizi condivisi, il cui requisito fondamentale è la trasparenza operativa;
- traducibilità concreta dei progetti per garantire una relazione trasparente soddisfacente e stabile per e con le persone e con il territorio;
- creatività progettuale, privilegiando gli ambiti nei quali è possibile spendere l'esperienza maturata e fornire contributi concreti e partecipativi.

La cooperativa si ispira a valori di:

- solidarietà;
- prossimità;
- democrazia

coniugando l'attenzione alla generalità delle fasce deboli della società con interventi che mirino a lavorare con attenzione alla persona.

Questo significa per la cooperativa:

- mettere la persona al centro, misurarsi tutti i giorni con i suoi bisogni, essere insieme ed in cammino;
- incontro con l'altro e non pretesa di imporsi all'altro;
- attivare percorsi personalizzati e la gestione di servizi diversi, garantendo e stimolando la persona al miglioramento e alla condivisione con gli altri soci del proprio reinserimento sociale,
- rendere ogni socio partecipe dell'attività della cooperativa sia dal punto di vista della pianificazione strategica che delle realizzazioni degli obiettivi proposti, anche attraverso attività extra-istituzionali che rafforzino il senso di comunità e di appartenenza ad un sistema democratico di governance.

La cooperativa Sole Sereno si pone come strumento di mediazione tra il mondo composito e variegato della marginalità e del disagio e il mercato del lavoro. I progetti di inserimento al lavoro hanno l'obiettivo di creare occupazione e di offrire strumenti per la crescita professionale e personale delle persone inserite.

Per la Cooperativa Sole Sereno è fondamentale cimentarsi nel realizzare un'economia che sappia promuovere produttività e solidarietà. Per la Cooperativa Sole Sereno è di base dare la possibilità di produrre ricchezza e di goderne di un'equa distribuzione ai lavoratori inseriti e soci collaboratori.

L'obiettivo perseguito e realizzato in questi ultimi anni è lo sviluppo dell'occupazione, quale garanzia indispensabile per il benessere dei soci e non solo, nella costruzione di una società che tuteli i diritti di tutti i soggetti sociali, affinché tutti si sentano a pieno titolo cittadini partecipi di una società civile.

La cooperativa Sole Sereno si impegna nel ricercare il benessere dei propri lavoratori attraverso la partecipazione alle scelte strategiche, alla trasmissione di valori e della coltura di solidarietà, alla crescita professionale, alla stabilità economica, all'assunzione di responsabilità valorizzando il lavoratore nell'essere protagonista del proprio lavoro qualunque svolga. L'obiettivo condiviso è quello di essere attenti ai processi di trasformazione ed emarginazione sociale per progettare e sviluppare percorsi di inserimento lavorativo per persone che manifestano forme di disagio fisico, motorio.

A tal riguardo la Cooperativa Sole Sereno, tramite il proprio organico, collabora con i servizi socio-sanitari del territorio, offrendo l'opportunità a personale "disagiato" di acquisire competenze professionali, promuove l'autonomia e il

reinserimento sociale, con percorsi specifici alle varie situazioni tipo tirocini o progetti lavoro, o contratti a tempo determinato ecc.

L'intervento sulle problematiche attuali abbisogna di conoscenze competenze complesse che ogni ente o singolo soggetto fornisce a partire dalle sue specificità e dal ruolo che ricopre.

La Cooperativa Sole Sereno ritiene fondamentale pertanto costruire alleanze con i soggetti e le istituzioni del territorio e con tutte quelle agenzie che lavorano per sviluppare socialità e interventi sulla prevenzione della marginalità; mettendo in campo risorse e nello stesso tempo sperimentare nuove e più efficaci risposte ai bisogni sociali diversi.

La Cooperativa Sole Sereno ha scelto di interpretare un ruolo attivo nel suggerire nuove metodologie di lavoro, continuando a migliorare la qualità del proprio servizio anche utilizzando attrezzature di ultima generazione, come nel settore manutenzione del verde e in particolare nella manutenzione dei tappeti erbosi.

La Cooperativa crede fortemente nell' utilizzo di attrezzature di primarie marche e di indiscutibile qualità, questo sia per la divisione del verde che per le altre divisioni della Cooperativa.

I soci, i soci fondatori, e tutti i collaboratori della Cooperativa Sole Sereno, puntano nella qualità dei servizi dati, coscienti che la produttività deve essere anche accompagnata da creatività e socializzazione e intesa sociale tra le persone, che i servizi svolti qualsiasi siano, devono essere svolti con attenzione e responsabilità e con spirito imprenditoriale.

La qualità dei servizi e la programmazione dei lavori , sono le primarie motivazioni per sopportare e crescere in un momento di crisi economica che l'Italia sta avendo, e il migliore investimento che si può fare oggi è sulla specializzazione del personale , la qualificazione , la preparazione del personale, la programmazione dei lavori, con le migliori attrezzature sul mercato e la qualità dei prodotti offerti , sono da parte della cooperativa le migliori risposte per superare questo momento difficoltoso, insieme sicuramente ad una positività di ognuno per superare il momento difficile.

La socialità, il gruppo di lavoro, e la partecipazione dei soci e collaboratori della Cooperativa nella trasformazione del territorio attraverso il proprio lavoro e la produzione di beni di servizio e di consumo, rende visibile ciò che si fa con il risultato di avere un valore aggiunto nelle scelte effettuate e nelle strategie di mercato condivisi con tutto lo staff della Cooperativa.

#### Numero aventi diritto di voto

12

#### N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

5

### Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
24-01-2020	7	0	%58.33
10-02-2020	7	0	%58.33
30-06-2020	7	0	%58.33
30-06-2020	7	0	%58.33
26-10-2020	7	0	%58.33

## Mappa degli Stakeholder

I Stakeholder primari sono tutte quelle realtà che intrecciano quotidianamente rapporti commerciali, economici, sociali con la Cooperativa, come ad esempio i committenti della cooperativa (clienti) che possono essere di natura pubblica o privata, enti sociali quali ad esempio gli uffici sociali delle Amministrazioni Comunali, Enti pubblici come il SERT per l'integrazione lavorativa di persone svantaggiate, e la stessa comunità che sono cittadini che collaborano nei progetti della Cooperativa. Quanto ai fornitori, si evidenzia che sono principalmente tutte quelle realtà che collaborano con la Cooperativa al perseguimento del proprio scopo sociale e soprattutto per dare servizi migliorativi alla comunità.

I fornitori della Cooperativa sono essenzialmente fornitori di materiali, fornitori di attrezzature, fornitori di servizi come servizi di riparazione attrezzature, rivenditori ecc. Una buona organizzazione anche esterna alla Cooperativa è importante per svolgere appieno le responsabilità della stessa cooperativa

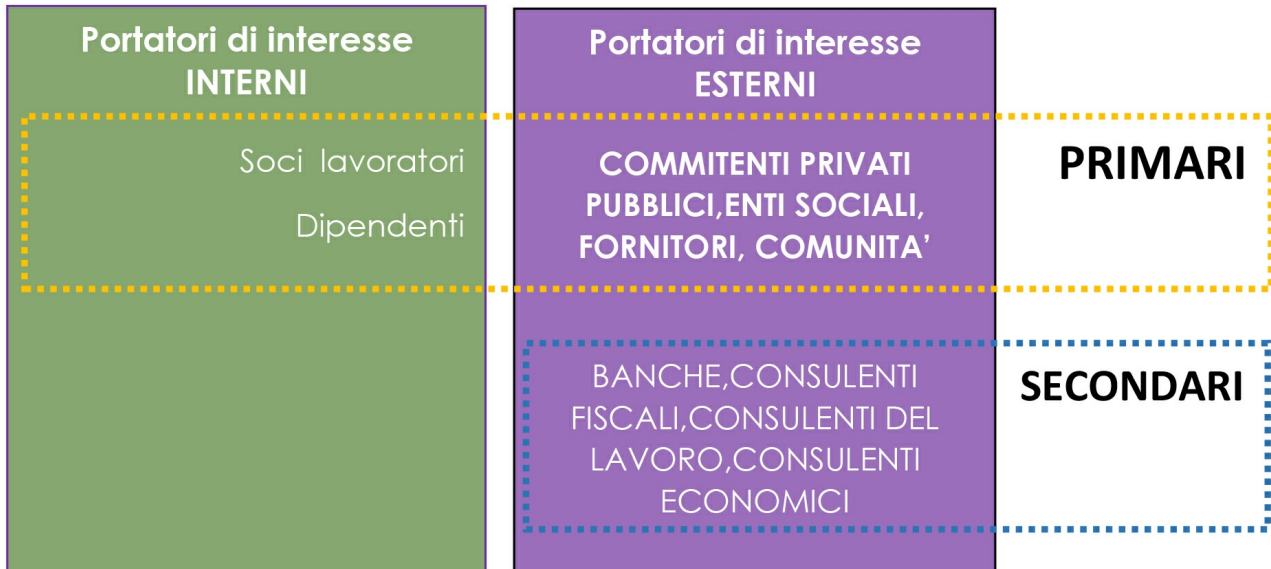
I Stakeholder secondari sono tutte quelle realtà che intrecciano rapporti commerciali, economici, con la Cooperativa, in particolar modo controllando l'andamento della Cooperativa a norma di legge, per cui consulenti del lavoro, consulenti finanziari, revisore dei conti, consulenti fiscali, avvocati, consulenti sulla sicurezza del lavoro ecc. Tutte queste realtà contribuiscono alla crescita della Cooperativa e al consolidamento della stessa.

La Cooperativa Sole Sereno si affida alle competenze economiche finanziarie di n. 3 Banche, in particolare:

- Intesa San Paolo Spa
- Banco BPM
- Banca MPS

La Cooperativa utilizza queste 3 banche come sopra indicato per effettuare incassi, pagamenti, emissione riba, anticipo fatture, pagamento contributi e tutte quelle operazioni economiche bancarie necessarie per legge.

### Immagine



## Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

### Sviluppo e valorizzazione dei soci

#### Vantaggi di essere socio

Diventare Socio della Cooperativa significa partecipare alle scelte aziendali e acquisire una quota parte della Cooperativa attraverso la sottoscrizione del capitale sociale. I soci assunti a tempo indeterminato sono iscritti al Fondo di sanità integrativa denominato Società di Mutuo Soccorso Cesare Pozzo. Il costo è completamente a carico della Cooperativa. I soci della Cooperativa intendono perseguire, tramite la gestione in forma associata della Cooperativa, continuità di occupazione e migliori condizioni economiche, sociali e professionali. I Soci sono coinvolti nelle attività sociali, la gestione sociale è stata condotta uniformandosi ai criteri di economicità, cercando di utilizzare al meglio le risorse aziendali disponibili e di contenere

entro limiti di ragionevolezza le spese generali e gli oneri finanziari; il tutto in conformità al carattere cooperativo della Sole Sereno, adottando uguale trattamento per tutti i soci.

Chi intende essere ammesso come Socio dovrà presentare all'Organo Amministrativo domanda scritta con i seguenti dati:

-cognome e nome, luogo e data di nascita, domicilio, cittadinanza;

-precisazione delle attitudini e capacità professionali, l'ammontare del Capitale Sociale che si propone di sottoscrivere,

-dichiarazione di attenersi al presente Statuto, ai regolamenti ed alle deliberazioni legalmente adottate dagli organi sociali;

L'organo amministrativo, accertata la sussistenza dei requisiti e l'inesistenza delle cause di incompatibilità, delibererà

approvazione della domanda e le modalità per il versamento della quota di capitale sociale.

## Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari	11
Soci Volontari	2

## Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori

9

Soci Svantaggiati

2

Soci Persone Giuridiche

0

## Focus Soci persone fisiche

Genere			
	Maschi	9	%69
	Femmine	4	%31
			<b>Totale</b>
			13.00
Età			
fino a 40 anni		7	%53.85
Dai 41 ai 60 anni		5	%38.46
Oltre 60 anni		1	%7.69
			<b>Totale</b>
			13.00
Nazionalità			
Nazionalità italiana		10	%76.92
Nazionalità Europea non italiana		2	%15.38
Nazionalità Extraeuropea		1	%7.69
			<b>Totale</b>
			13.00
Studi			
Laurea		1	%7.69
Scuola media superiore		5	%38.46
Scuola media inferiore		7	%53.85
			<b>Totale</b>
			13.00

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità



<b>Detenuti ed ex detenuti Maschi</b>	<b>Detenuti ed ex detenuti Femmine</b>	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Percentuale</b>
0	0		<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
			% 0.00	% 0.00
<b>Disabili fisici Maschi</b>	<b>Disabili fisici Femmine</b>	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Percentuale</b>
1	1	2.00	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
			% 50.00	% 50.00
<b>Disabili psichici e sensoriali</b>	<b>Disabili psichici e sensoriali</b>	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Percentuale</b>
<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>		<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
0	0		% 0.00	% 0.00
<b>Minori Maschi</b>	<b>Minori Femmine</b>	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Percentuale</b>
0	0		<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
			% 0.00	% 0.00
<b>Pazienti psichiatrici Maschi</b>	<b>Pazienti psichiatrici Femmine</b>	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Percentuale</b>
0	0		<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
			% 0.00	% 0.00
<b>Tossicodipendenti / Alcolisti</b>	<b>Tossicodipendenti / Alcolisti</b>	<b>Totale</b>	<b>Percentuale</b>	<b>Percentuale</b>
<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>		<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
0	0		% 0.00	% 0.00
<hr/>				
<b>fino a 40 anni</b>	<b>Dai 41 ai 60 anni</b>	<b>oltre i 60 anni</b>		
1	1	0		
%50.00	%50.00	%0.00		
<hr/>				
				<b>Totale</b>
				2.00
<hr/>				
<b>Nazionalità italiana</b>	<b>Europea non italiana</b>	<b>Extraeuropea</b>		
2	0	0		
%100.00	%0.00	%0.00		
<hr/>				
				<b>Totale</b>
				2.00
<hr/>				
<b>Laurea</b>	<b>Scuola media inferiore</b>	<b>Scuola media superiore</b>	<b>Scuola elementare</b>	<b>Nessun titolo</b>
0	2	0	0	0
%0.00	%100.00	%0.00	%0.00	%0.00
<hr/>				
				<b>Totale</b>
				2.00

## Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
5	5	3	0
%38.46	%38.46	%23.08	%0.00

---

**Totale**  
13.00

## Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

### Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Il personale in servizio è costituito da soci lavoratori e dipendenti lavoratori, con rapporto di lavoro di tipo subordinato, inquadrati secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. delle COOPERATIVE SOCIALI.

A seguito dell'acquisizione di identità di cooperativa a scopo sociale di inserimento lavorativo abbiamo avviato progetti e percorsi personalizzati finalizzati all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

Si tratta di persone che soffrono di svantaggio fisico, sociale, che limita le loro possibilità di integrarsi (o reintegrarsi) nel mondo del lavoro, come disabili fisici, ex tossicodipendenti, ex alcolisti con difficoltà familiare.

Il contesto lavorativo diviene un'importante occasione educativa e riabilitativa, di socializzazione e, nello stesso tempo, luogo di abilità relazionali, tecniche e professionali che aiutano la costruzione di un'identità sociale e il pieno riconoscimento dignità personale.

### Welfare aziendale

Per tutti i dipendenti assunti con contratto indeterminato è previsto l'iscrizione all'assistenza integrativa di mutuo soccorso "Cesare Pozzo". Questi Dipendenti potranno richiedere attività previdenziali e assistenziali nonché attività di assistenza sanitaria e parasanitaria. Alcuni servizi offerti con questo fondo permette di ottenere prestazioni a costo zero per i Dipendenti oppure ricevendo un rimborso delle spese sostenute.

### Numero Occupati

26

### N. occupati svantaggiati

9

## Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine
7	4

---

**Totale**  
11.00

Occupati non soci Maschi	Occupati non soci Femmine
11	4

---

**Totale**  
15.00

Occupati soci fino ai 40 anni 6	Occupati soci da 41 a 60 anni 5	Occupati soci oltre 60 anni 0	
			<b>Totale</b> 11.00

Occupati NON soci fino ai 40 anni 5	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni 9	Occupati NON soci oltre i 60 anni 1	
			<b>Totale</b> 15.00

Occupati soci con Laurea 0	Occupati soci con Scuola media superiore 6	Occupati soci con Scuola media inferiore 5	
Occupati soci con Scuola elementare 0	Occupati soci con Nessun titolo 0		
			<b>Totale</b> 11.00

Occupati NON soci con Laurea 0	Occupati NON soci con Scuola media superiore 6	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 9	
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0		
			<b>Totale</b> 15.00

Occupati soci con Nazionalità Italiana 10	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 1	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0	
			<b>Totale</b> 11.00

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 13	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 1	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 1	
			<b>Totale</b> 15.00

**Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)**

<b>Volontari Svantaggiati</b>	<b>Volontari Svantaggiati</b>	<b>Volontari NON Svantaggiati</b>	<b>Volontari NON Svantaggiati</b>
<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
0	0	2	0
<b>Totale svantaggiati</b>		<b>Totale non svantaggiati</b>	
		2.00	

<b>Tirocinanti Svantaggiati</b>	<b>Tirocinanti Svantaggiati</b>	<b>Tirocinanti NON Svantaggiati</b>	<b>Tirocinanti NON Svantaggiati</b>
<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>	<b>Maschi</b>	<b>Femmine</b>
0	0	0	0
<b>Totale svantaggiati</b>		<b>Totale non svantaggiati</b>	

Attività svolte dai volontari

### Occupati svantaggiati soci e non soci

<b>Occupati svantaggiati soci Maschi</b>	<b>Occupati svantaggiati soci Femmine</b>	
1	1	
		<b>Totale</b>
		2.00

<b>Occupati svantaggiati non soci Maschi</b>	<b>Occupati svantaggiati non soci Femmine</b>	
7	0	
		<b>Totale</b>
		7.00

<b>fino a 40 anni</b>	<b>da 41 a 60 anni</b>	<b>oltre 60 anni</b>	
3	6	0	
%33.33	%66.67	%0.00	
			<b>Totale</b>
			9.00

<b>Laurea</b>	%0.00
0	
<b>Scuola media superiore</b>	%55.56
5	
<b>Scuola media inferiore</b>	%44.44
4	
<b>Scuola elementare</b>	%0.00
0	
<b>Nessun titolo</b>	%0.00
0	

			<b>Totale</b>
			9.00
<b>Nazionalità italiana</b>	<b>Europea non italiana</b>	<b>Extraeuropea</b>	
9	0	0	
%100.00	%0.00	%0.00	
			<b>Totale</b>
			9.00
<b>Detenuti ed ex detenuti Tirocinio</b>	<b>Detenuti ed ex detenuti Contratto</b>	<b>Detenuti ed ex detenuti Altro</b>	
0	0	0	
			<b>Totale</b>
			9.00
<b>Disabili fisici Tirocinio</b>	<b>Disabili fisici Contratto</b>	<b>Disabili fisici Altro</b>	
0	9	0	
			<b>Totale</b>
			9.00
<b>Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio</b>	<b>Disabili, psichici e sensoriali Contratto</b>	<b>Disabili, psichici e sensoriali Altro</b>	
0	0	0	
<b>Minori (fino a 18 anni) Tirocinio</b>	<b>Minori (fino a 18 anni) Contratto</b>	<b>Minori (fino a 18 anni) Altro</b>	
0	0	0	
<b>Pazienti psichiatrici Tirocinio</b>	<b>Pazienti psichiatrici Contratto</b>	<b>Pazienti psichiatrici Altro</b>	
0	0	0	
<b>Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio</b>	<b>Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto</b>	<b>Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro</b>	
0	0	0	
			<b>Totale</b>
			9.00

**Tipologia di contratti di lavoro applicati**

## Nome contratto

Il personale in servizio è costituito da soci lavoratori e dipendenti lavoratori, con rapporto di lavoro di tipo subordinato, inquadrati secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. delle COOPERATIVE SOCIALI.

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 57.69
15	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 15.38
4	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 15.38
4	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 11.54
3	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	% 0.00
0	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	
<hr/>	
Totale	
26.00	

## Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

### Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
16310	21655	1.33

Nominativo	Tipologia	Importo
ANDREA RIVA	compensi	41465
Nominativo	Tipologia	Importo
MATTEO RIVA	compensi	36170
Nominativo	Tipologia	Importo
ALESSANDRO BIANCHI	compensi	0

## Dirigenti

## Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0	0

## Turnover

<b>Entrati nell'anno di rendicontazione (A)</b> <b>(Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)</b> 18	<b>Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)</b> 19	<b>Organico medio al 31/12 ( C )</b> 26
---	---	--

**Rapporto % turnover**  
%142

**Malattia e infortuni**

Nel corso dell'anno 2020 non ci sono stati infortuni professionali e nessuna malattia professionale. Nell'anno di rendicontazione nel complessivo i Dipendenti hanno goduto di 296 giorni di malattia. Da considerare che un Socio ha subito alcuni interventi nell'anno 2020 ed ha fatto complessivamente 123 giorni di malattia. Sempre nell'anno di rendicontazione 1 persona ha usufruito di 15 giorni di maternità facoltativa.

**Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti**

La Cooperativa Sole Sereno già da diversi anni collabora con la Dott.ssa Psicologa che segue l'inserimento delle Persone svantaggiate ed ha effettuato colloqui costanti con il Personale della Cooperativa nell'anno 2020 per valutare eventuali esigenze, difficoltà, rapporti con i Dipendenti, situazione emotiva. Considerato che l'anno 2020 è stato un anno particolare dovuto al Covid-19 la Dott.ssa ha dato un supporto aggiuntivo per aiutare i Dipendenti della Cooperativa e in particolare modo al Personale svantaggiato. Il clima all'interno della Cooperativa è positivo e i rapporti di contratti a tempo indeterminato costanti nel tempo dimostrano il rapporto di fiducia, collaborazione e stima nei confronti dell'operato e gestione della Cooperativa.

**Formazione**

**Tipologia e ambiti corsi di formazione**

Tutti i dipendenti sono assunti con Contratto collettivo nazionale di lavoro delle Cooperative Sociali. La Cooperativa Sole Sereno tiene in grande considerazione la salute e la sicurezza dei propri dipendenti e collaboratori applicando le indicazioni contenute nel Decreto Legislativo 81-2008 (Testo Unico della Sicurezza sul lavoro) e nelle linee guida emesse dall'Inail. Come previsto dalla normativa vigente la Cooperativa ha valutato i diversi rischi a cui sono sottoposti i lavoratori in funzione della mansione e degli ambienti di lavoro, ha individuato e formalizzato responsabilità ed incarichi in materia di sicurezza (incaricato antincendio, ecc.), ha attuato tutta una serie di accorgimenti per prevenire infortuni e malattie professionali, ha distribuito i dispositivi di protezione sia individuali che collettivi, mantiene efficienti impianti ed attrezzature in conformità alle direttive in materia di sicurezza.

Sole Sereno ha inoltre investito molto nella formazione sia iniziale che continua in materia di sicurezza e prevenzione di tutti i suoi dipendenti, ad ogni livello, e punta molto sulla responsabilizzazione di ognuno per evitare infortuni ed incidenti. Ogni infortunio o incidente - così come ogni "mancato incidente" - viene accuratamente registrato ed analizzato al fine di prevenire il ripetersi dello stesso applicando di fatto un ciclo virtuoso di miglioramento continuo. Sole Sereno ha attivato un controllo attento in materia di sicurezza e prevenzione con professionisti interni ed esterni (Responsabile ed Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione e Medico Competente) per la verifica periodica degli ambienti di lavoro, dello stato della formazione e della corretta effettuazione degli adempimenti di legge.

Nel 2020 l'incidenza delle ore di formazione effettuate sul numero totale di ore lavorate risulta in calo rispetto all'anno precedente, a causa delle limitazioni dovute all'emergenza sanitaria. I corsi effettuati sono stati mirati al mantenimento e all'acquisizione di abilitazioni tecniche per l'utilizzo delle attrezzature, agli aspetti di sicurezza e allo sviluppo di nuove competenze.

Il raggiungimento dell'obiettivo zero infortuni nell'anno 2020 è una dimostrazione che la politica attuata dalla Cooperativa in termini di sicurezza sta funzionando ed è nostro obiettivo continuare a migliorare.

**Tipologia e ambiti corsi di formazione**

Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) FORMAZIONE BASE SICUREZZA
n. ore di formazione 32	n. lavoratori formati 8
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) FORMAZIONE SPECIFICA SICUREZZA
n. ore di formazione 60	n. lavoratori formati 10
Ambito formativo Salute e sicurezza	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) CORSO PRIMO SOCCORSO AGGIORNAMENTO
n. ore di formazione 28	n. lavoratori formati 7
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) CORSO FORMAZIONE MOVIMENTO TERRA 1 NUOVO + 2 AGGIORNAMENTI
Altro Ambito formativo: Specificare FORMAZIONE USO ATTREZZATURA	n. ore di formazione 24
n. lavoratori formati 3	
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) CORSO FORMAZIONE CARRELLI INDUSTRIALI AGGIORNAMENTO
Altro Ambito formativo: Specificare FORMAZIONE USO ATTREZZATURA	n. ore di formazione 20
n. lavoratori formati 5	
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) CORSO PLE AGGIORNAMENTO
Altro Ambito formativo: Specificare FORMAZIONE USO ATTREZZATURA	n. ore di formazione 12
n. lavoratori formati 3	
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) CORSO PLE AGGIUNTIVO - AGGIORNAMENTO
Altro Ambito formativo: Specificare FORMAZIONE USO ATTREZZATURA	n. ore di formazione 16
n. lavoratori formati 4	
Ambito formativo Altro	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica) CORSO UTILIZZO MOTOSEGA
Altro Ambito formativo: Specificare FORMAZIONE USO ATTREZZATURA	n. ore di formazione 12
n. lavoratori formati 6	



<b>Ambito formativo</b> Salute e sicurezza	<b>Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)</b> CORSO AGGIORNAMENTO RLS
<b>n. ore di formazione</b> 4	<b>n. lavoratori formati</b> 1

<b>Ambito formativo</b> Certificazioni e modelli organizzativi	<b>Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)</b> CORSO FORMAZIONE GESTIONE RIFIUTI
<b>n. ore di formazione</b> 60	<b>n. lavoratori formati</b> 2

## Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
268	43	6

### Feedback ricevuti dai partecipanti

I lavoratori hanno apprezzato:

- il fatto che la Cooperativa ha investito in merito alla sicurezza del lavoro passivo e attivo verso i suoi soci, collaboratori e dipendenti;
- i corsi per la sicurezza ha permesso loro di ricevere delle importanti istruzioni su come comportarsi in relazione alla pandemia COVID-19;
- aggiornamento carrelli, ple, ple aggiuntivi permettono di svolgere lavori in sicurezza, con una maggiore consapevolezza dei rischi;

I lavoratori hanno apprezzato i Consulenti esterni che hanno svolto questi corsi in quanto si sono dimostrati altamente qualificati.

## Qualità dei servizi

### Attività e qualità di servizi

#### Descrizione

La Cooperativa Sole Sereno sempre più in questi ultimi anni, il settore della manutenzione del verde ha sviluppato una forte concorrenza tra le imprese, anche per la presenza crescente di competitori provenienti da altre regioni. Oltre che per la professionalità delle risorse e l'organizzazione flessibile ed efficiente, la Cooperativa Sole Sereno ha saputo mantenere un forte accreditamento sul territorio delle provincie di Brescia, Mantova e Verona e grazie anche a un impegno costante dedicato all'aggiornamento, alla ricerca e all'innovazione. Tale impegno si è tradotto in investimenti per il rinnovo continuo del parco macchine, delle attrezzature e delle dotazioni fondamentali per garantire un servizio all'avanguardia, ma anche in interventi finalizzati alla sicurezza dei lavoratori, alla tutela ambientale e al miglioramento della qualità del lavoro.

#### Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106;

### Carattere distintivo nella gestione dei servizi

**SETTORE DEL VERDE:** con nuove commesse lavorative e nuovi clienti pubblici, diversificando i lavori con servizi specifici di manutenzione del verde e impianti d'irrigazione, promuovendo il settore del verde con pubblicità mirata su social network e giornali, e una nuova riorganizzazione interna per gestire nuove commesse di lavoro nell'ambito privato.

**SETTORE GESTIONI PARCHI E CHIOSCHI BAR:**La cooperativa nell'anno 2020 a causa della pandemia COVID-19, nel rispetto dei

vari DPCM emessi e a tutela salute dei dipendenti ha dovuto effettuare diversi mesi di chiusura. Questo ha comportato un calo negli incassi ma anche un calo di assunzioni. La cooperativa sta svolgendo questo servizio presso due parchi pubblici di due comuni vicini alla sede della Cooperativa, dove anche quest'attività ha dato la possibilità, anche se con tempi di assunzione più limitati a causa del COVID-19 e quindi relativi periodi di chiusura in primavera e tardo autunno, comunque ha dato lo stesso occasione di lavoro stagionale, a persone con difficoltà lavorativa, disoccupati o con problematiche di altro tipo, migliorando il servizio dei Bar e migliorando la qualità dello stesso. Non da dimenticare il Chiosco presso la spiaggia d'oro di Desenzano denominato Cala De Or dove la cooperativa si sta sforzando a migliorare l'ambiente di lavoro, l'ambiente in genere per i propri clienti, portando avanti il progetto di miglioramento dell'area iniziato nel 2015 e che a piccoli passi sta dando ottimi risultati sia in merito alla gestione del Bar che al mantenimento delle aree esterne che al tipo di clientela del bar e di integrazione sociale. La cooperativa Sole Sereno si sforza ogni giorno a migliorarsi per dare un servizio migliore riguardo alla gestione delle aree a verde come i parchi pubblici e le aree di divertimento all'interno dei bar affidati come la spiaggia affidata al chiosco.

**SETTORE SERVIZI:** Migliorando e inserendo nuove maestranze in riferimento alla legge vigenti, la Cooperativa sta investendo tempo e risorse economiche per migliorare il servizio di pulizia ambientale, spiagge e porti con servizi creati ad hoc per le Amministrazioni Comunali, Privati e Associazioni.

**CAMPO DEI FIORI :** il negozio all'interno di un centro Commerciale a Castiglione delle Stiviere Promuove la vendita di articoli regali particolari e composizioni floreali unici. Nel 2020 la Cooperativa ha altresì proseguito l'attività di fioreria e vendita al dettaglio di fiori e oggetti decorativi, settore che porta soddisfazione personale e lavorativa ai soci e alla cooperativa stessa, dove la creatività e la soddisfazione dei clienti appagano l'impegno personale e lavorativo dei soci. La Cooperativa con quest'attività cerca di promuovere occasione di lavoro con il personale presente in cooperativa, incrementare il servizio dei trasporti (con la consegna a domicilio per il circuito Faxi flora) nei comuni limitrofi della zona, cosa che integra il servizio di trasporto che la cooperativa già svolge. Non da poco l'impegno della cooperativa a integrare la vendita con un nuovo e-commerce di vendita di fiori e oggettistica chiamato Vivaio Arreda che sarà in funzione a fine anno.

A causa del COVID-19 nei mesi primaverili è stata incentivata la consegna a domicilio nel rispetto dei vari DPCM emessi è questo ha permesso di continuare l'attività lavorativa dei Dipendenti.

Nell'anno 2020, nonostante le difficoltà siamo riusciti a portare avanti l'apertura di un nuovo chiosco di vendita fiori denominato Il Chiosco del Campo Dei Fiori presso un'area prestabilita nel comune di Castiglione delle Stiviere MN.

**SERVIZIO INTAXXI:** altro servizio utile alla comunità per il trasporto di personale che ha difficoltà di spostamento, e servizi alla cooperativa stessa per i vari settori di riferimento. A causa di problematiche tecniche e a causa del COVID-19 il servizio è fermo in attesa.

**SERVIZIO PULIZIE AMBIENTE:** Servizio che la Cooperativa svolge a completamento dei servizi svolti e richiesti dai vari committenti pubblici e privati con personale capace e con nuove commesse lavorative, dove la cooperativa svolge lavori di pulizia di uffici, abitazioni privati, vetri, finestre e aree comuni dei condomini.

**SERVIZIO DI PORTIERATO /USCIERE:** Nell'anno 2020 il servizio è stato sospeso in quanto l'Amministrazione comunicare di riferimento ha dovuto gestire il servizio in autonomia.

**PULIZIA PORTI E SPIAGGE:** Altro servizio di rilevanza nei servizi della cooperativa è la pulizia di porti, delle spiagge, pulizia delle fontane, il riordino delle aree, la pulizia dei passaggi pedonali ecc. servizi di utilità pubblica, la quale ha mantenuto negli ultimi tempi i necessari livelli di occupazione del personale, divenendo pertanto una di quelle realtà importanti e di visibilità' alla cooperativa, con relativo sforzo lavorativo e occupazionale necessario per dare il servizio richiesto, dove la parte principale dell'attività si svolge mediante la manualità del personale perseguendo così il fine mutualistico della cooperazione. Il servizio non è stato svolto nell'anno 2020 in quanto la Cooperativa non è riuscita ad aggiudicarsi le gare previste in relazione a questo servizio.

**MARKETING PUBBLICITARIO:** mezzo importante che la Cooperativa promuove grazie all'ottimo lavoro di un collaboratore interno della Cooperativa per pubblicizzare tutte le attività su social network, carta stampata e radio.

## Percorsi di inserimento lavorativo

## Descrivere brevemente come si realizzano i progetti di inserimento personalizzati

I servizi sociali territoriali sono i partner principali per l'avviamento dei percorsi di inserimento sociale e lavorativo di persone svantaggiate in riferimento alla legge 381/91 e legge 68/99.

La collaborazione consiste nel progetto di inserimento nel mondo lavorativo di personale svantaggiato, il monitoraggio e la verifica periodica con i vari responsabili di settore dei percorsi di integrazione attivati.

Oltre ai referenti esterni degli Enti preposti, la Cooperativa ha all'interno di essa una figura specializzata e competente (operante a stretto contatto con l'Amministratore) in grado di seguire dettagliatamente i progetti in atto.

Il rapporto tra lavoratori svantaggiati è stato superiore al 30% come previsto dalla legge. Nel corso del 2020, la partecipazione della cooperativa Sole Sereno ai piani per l'inserimento lavorativo promossi dalla Provincia di Brescia per sostenere il convenzionamento diretto tra Comuni e cooperative sociali di tipo B, ha consentito di instaurare rapporti di lavoro con lavoratori svantaggiati provenienti da varie esperienze lavorative o altro.

Nel corso del 2020, si è tornati su valori vicini alla media annua standard della cooperativa che si assesta attorno al 36,00% di svantaggiati inseriti nell'anno. Mentre al 31.12.2020 la percentuale di svantaggiati inseriti era del 53,00%. La maggioranza degli operatori svantaggiati appartiene alle categorie previste dalla o con disabilità accertata dagli enti preposti.

Nell'anno 2020 si sono avute collaborazioni lavorative con enti preposti al progetto, monitoraggio, e verifica del personale svantaggiato, con i servizi sociali di varie Amministrazioni Comunali dove la Cooperativa collabora.

Il momento particolarmente problematico in cui le risorse economiche risultano decisamente scarse e la mancanza di continuità da parte dei committenti privati e pubblici verso la Cooperativa riguardo alcuni servizi svolti, ha influito sulla mancata stabilizzazione degli inserimenti lavorativi e sull'investimento in contratti a più lunga durata.

N. percorsi di inserimento in corso al 31/12	12
di cui attivati nell'anno in corso	7
N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12	2

## Unità operative Cooperative Tip. B

### Area servizi a commercio

Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, mense, bar, catering ecc...)	2	Mantova Brescia
	Numero Unità operative	
Opere edili, manutenzione e impiantistica		Pulizie, custodia e manutenzione edifici
1	Mantova Brescia	Manutenzione verde e aree grigie
Numero Unità operative		
1	Mantova Verona Brescia Trento Cremona	Altro
Numero Unità operative		Negozi fiori
2	Mantova	
Numero Unità operative		

## Impatti dell'attività

### Ricadute sull'occupazione territoriale

I servizi sociali territoriali sono i partner principali per l'avviamento dei percorsi di inserimento sociale e lavorativo di persone svantaggiate in riferimento alla legge 381/91 o altro.

La collaborazione consiste nel progetto di inserimento nel mondo lavorativo di personale svantaggiato, il monitoraggio e la verifica periodica con i vari responsabili di settore dei percorsi di integrazione attivati.

Oltre ai referenti esterni degli Enti preposti, la Cooperativa ha all'interno di essa una figura specializzata e competente (operante a stretto contatto con la Cooperativa) in grado di seguire dettagliatamente i progetti in atto.

Il rapporto tra lavoratori svantaggiati è sempre stato superiore al 30% come previsto dalla legge. Nel corso del 2020, la partecipazione della cooperativa Sole Sereno ai piani per l'inserimento lavorativo promossi dal comune di Brescia, Comune di Desenzano del Garda, Provincia di Brescia, Provincia di Mantova per sostenere il convenzionamento diretto tra Comuni e cooperative sociali di tipo B, ha consentito di instaurare rapporti di lavoro con lavoratori svantaggiati provenienti da varie

esperienze lavorative o di altro tipo.

Nel corso del 2020, si è tornati su valori vicini alla media annua standard della cooperativa che si assesta attorno al 36,00% di svantaggiati inseriti nell'anno. Mentre al 31.12.2020 la percentuale di svantaggiati inseriti era del 53,00%. La maggioranza degli operatori svantaggiati appartiene alle categorie previste dalla legge, anche se nell'ultimo periodo del 2020 sono pervenute alla cooperativa, diverse richieste di inserimento relative a soggetti in condizione di svantaggio sociale causato da perdita di lavoro, situazioni familiari complesse o problematiche, etc.

Nell'anno 2020 si sono avute collaborazioni lavorative con enti preposti al progetto, monitoraggio, e verifica del personale svantaggiato, con i servizi per le tossicodipendenze (Ser.T) della Provincia di Brescia, Provincia di Mantova, con uffici sociali, con il Comune di Brescia, Castiglione delle Stiviere, Desenzano del Garda, servizio psichiatrico, Solco Brescia e mantova Verona e altri enti preposti.

Il 2020 ha visto la conclusione di diversi progetti di inserimento lavorativo a causa di problematiche personali dei candidati e del Covid. Il momento particolarmente problematico Covid in cui le risorse lavorative e economiche a causa delle limitazioni imposte risultano decisamente scarse ha influito nella maggior parte alla mancata stabilizzazione degli inserimenti lavorativi e sull'investimento in contratti a più lunga durata.

In ogni caso la cooperativa, ha continuato nel suo percorso di formazione e di inserimento di nuovi soggetti, ospitando anche nel 2020 diversi tirocini, il cui esito sarà valutato nell'anno 2021.

## Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati ( anno -1)	Media occupati ( anno -2)
28,79	33,20	32,52

## Andamento occupati Svantaggiati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati ( anno -1)	Media occupati ( anno -2)
7,52	5,39	6,87

### Rapporto con la collettività

Fra le iniziative che la Cooperativa ha portato avanti negli anni, senz'altro importante il progetto di fornitura e posa di giochi per bambini diversamente abili presso il Parco Pastore di Castiglione delle Stiviere, inseriti ed integrati tra i giochi già presenti e fruibili da tutti i bambini al fine di eliminare barriere di diversità.

La Cooperativa ha in oltre svolto un ruolo importante di cura e riqualificazione ambientale nei parchi, per porre agli occhi delle giovani generazioni l'importanza che ricopre anche dal punto di vista sociale, il rispetto della natura e delle aree verdi. L'anno 2020, anno particolarmente difficile nell'ambito sanitario e per i rapporti sociali nella comunità, ha spinto la cooperativa a fare sempre maggior uso della carta stampata, come ad esempio giornali locali, per promuovere positività, mediante articoli legati al benessere che può portare la cura del verde e delle piante di casa, accompagnati da messaggi di incoraggiamento e positività.

### Rapporto con la Pubblica Amministrazione

La Cooperativa, in collaborazione con Enti e Pubbliche Amministrazioni, sta portando avanti da anni azioni di recupero e riqualificazione di aree pubbliche, sia dal punto di vista ambientale che sociale.

La spiaggia d'Oro di Desenzano del Garda ad esempio, tra le aree in gestione mediante appalto pubblico, è stata oggetto da parte della cooperativa nel corso degli anni, di un importante intervento di riqualificazione ambientale mediante la piantumazione di nuove piante ed essenze arboree, di miglioramento del servizio bar in particolar modo rivolto alla somministrazione di prodotti naturali e la gestione dell'ordine pubblico su tutta l'area coadiuvata dall'Amministrazione e dalle forze dell'ordine. La gestione dell'area pubblica in tempo di Covid con il supporto del Comune di Desenzano, in oltre, ha comportato notevoli sforzi al fine di rispettare le normative in essere attraverso il controllo degli ingressi e del distanziamento sociale per la stagione estiva 2020.

Per quanto riguarda invece il parco Pastore di Castiglione delle Stiviere, da non dimenticare la riqualificazione dell'area

esterna del bar denominato “al Parco”, iniziata qualche anno fa e terminata nel 2020. Si tratta di area di ritrovo e di aggregazione naturale, progettata e realizzata dalla Cooperativa per migliorare la fruibilità del Parco Pastore e presso la quale è possibile svolgere feste, sagre e ricorrenze varie.

E' in oltre in corso un'analoga progettazione di una nuova area servizi, con chiosco bar adibito a vendita di prodotti nell'ambito del parco denominato Desenzani, sempre a Castiglione delle Stiviere. Per tale progetto si prevede la realizzazione nell'anno 2021.

### **Impatti ambientali**

La Direzione aziendale di SOCIETA' COOPERATIVA SOLE SERENO è fermamente convinta che per gestire con successo la propria Organizzazione sia indispensabile.

- istituire, mantenere ed utilizzare un sistema di gestione integrato per la qualità e per l'ambiente, progettato per migliorare in modo continuo tutte le attività, tenendo conto del contesto in cui opera, degli aspetti e impatti ambientali e delle esigenze delle parti interessate, che sono principalmente i clienti, tutto il personale interno e la comunità locale;
- Mantenere alti standard in tema di qualità, gestione ambientale e di salute e sicurezza sul lavoro attraverso il rispetto della conformità normativa e dei capitolati, con l'adozione di adeguate metodologia di controllo nella gestione dei rifiuti e dell'utilizzo di risorse, anche per essere indice di garanzia e serietà nei confronti dei clienti.

Il sistema di gestione integrato per la qualità e per l'ambiente dell'Organizzazione è lo strumento necessario per garantire il raggiungimento degli obiettivi della Qualità e dell'Ambiente. Esso descrive e definisce l' *Organizzazione*, le *risorse*, le *responsabilità*, le *procedure*, le *norme* e le *regole tecniche* applicabili.

La Direzione favorisce l'applicazione, il miglioramento e lo sviluppo del Sistema di Gestione Integrato e si adopera affinché i principi della gestione totale del sistema siano divulgati, compresi e condivisi da tutti i lavoratori e collaboratori dell'Organizzazione. Pertanto al personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto prescritto dalle procedure del Sistema di Gestione Integrato.

La cooperativa al momento non dispone di certificazione, ma a partire dall'anno 2019, *ha già implementato* un sistema di gestione integrato sia in ambito Ambientale che in merito ai processi di inserimento del personale secondo le norme UNI EN ISO 14001:2015 e UNI EN ISO 9001:2015 al fine di consentire alla società di aumentare efficacia ed efficienza dei processi interni. Si prevede tra l'anno 2021 e il 2022 di sottoporre il sistema di gestione implementato ad Ente Certificatore al fine di ottenere le succitate certificazioni.

Ambito attività svolta	Settore specifico	Descrizione attività
Consumo energetico	azione intrapresa ENERGIA	Il sistema di gestione integrato per la qualità e per l'ambiente descrive e definisce l'Organizzazione, le risorse, le responsabilità, le procedure, le norme e le regole tecniche applicabili
Consumo energetico	azione intrapresa ACQUA	Il sistema di gestione integrato per la qualità e per l'ambiente descrive e definisce l'Organizzazione, le risorse, le responsabilità, le procedure, le norme e le regole tecniche applicabili
Emissioni inquinanti	azione intrapresa CARBURANTI	Trasformazione autocarri Sole Sereno da Euro 3 e 4 ad Euro 5i autocarri in Euro 5
Utilizzo di materiali o prodotti	azione intrapresa Attrezzatura	Utilizzo di attrezzatura a batteria

## Situazione Economico-Finanziaria

### Attività e obiettivi economico-finanziari

#### Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Le prospettive economiche mondiali per il 2020 sono state gravemente compromesse dalla rapida diffusione dell'infezione da SARS Covid-19 ufficialmente riconosciuta quale «pandemia», in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti, in data 11 marzo 2020 dall'Organizzazione mondiale della sanità.

A livello nazionale, i dati Istat hanno evidenziato una diminuzione del Pil pari all'8,9%; dal lato della domanda interna si registra, in termini di volume, un calo del 9,1% degli investimenti fissi lordi e del 7,8% dei consumi finali nazionali. Per quel che riguarda i flussi con l'estero, le esportazioni di beni e servizi sono scese del 13,8% e le importazioni del 12,6%. La nostra società non ha subito in modo ragguardevole le conseguenze della pandemia, riuscendo a garantire i livelli standard di solidità patrimoniale e finanziaria.

I numeri hanno confermato un calo del fatturato di circa 18% causato dalla pandemia del COVID-19.

Nonostante l'anno 2020 è stato un anno veramente difficile in quanto ci ha trovati impreparati nell'affrontare nell'immediato questa situazione la Cooperativa ha cercato di limitare i danni cercando di rinnovarsi e utilizzare nuovi metodi nel rispetto dei DPCM per continuare l'attività lavorativa. Inoltre la Cooperativa ha cercato di migliorare l'approvvigionamento delle materie prime in modo da limitare i costi del magazzino e ottenendo da nuovi fornitori dei prezzi migliori. Questo impegno ha permesso comunque di contenere il calo del fatturato nel 2020 e nel 2021 con i nuovi obiettivi che ci siamo posti riteniamo di recuperare in modo abbondante quello che abbiamo perso nel 2020.

La Cooperativa per l'anno 2021 ha intenzione di continuare con le strategie messe in atto; soprattutto, incoraggiano a guardare al futuro con ottimismo e orgoglio per i risultati raggiunti, grazie alla proficua collaborazione tra tutti i soci della Cooperativa.

Il conto economico nonostante il difficile anno si chiude con un utile di Euro 1317,00.

La situazione finanziaria della Cooperativa si mantiene buona prestando una costante attenzione ai costi delle Banche, i pagamenti dei Fornitori e Dipendenti si sono sempre mantenuti regolari questo a dimostrare la corretta gestione economica finanziaria. Da ricordare che la Cooperativa è riuscita ad anticipare la Cassa integrazione ai Dipendenti in questo modo non ci sono stati ritardi nei pagamenti dei Dipendenti.

**Attivo patrimoniale patrimonio proprio utile di esercizio**

## Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico	
Fatturato	€1.460.717,00
Attivo patrimoniale	€594.325,00
Patrimonio proprio	€50.934,00
Utile di esercizio	€1.317,00

## Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione ( anno -2)
1479653	1775185	1719571

## Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	784236	% 53.69
Ricavi da aziende profit	108833	% 7.45
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	88240	% 6.04
Ricavi da persone fisiche	479408	% 32.82
		<b>Totale</b>
		1'460'717.00

## Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
Totale	

## Fatturato per servizio Cooperative tip.B

## Area servizi a commercio

Gestione strutture ricettive (alberghi, ristoranti, bar...)	304743	
Pulizie, Custodia e manutenzione edifici	73738	
Manutenzione verde e aree grigie	926185	
Altro	156051	
Negozi fiori + chiosco fiori + altri servizi		
<b>Totali</b>		<b>1'460'717.00</b>

## Fatturato per Territorio

### Provincia

Mantova	609660	% 41.74
Brescia	718079	% 49.16
Verona	104535	% 7.16
Cremona	6105	% 0.42
Trento	22338	% 1.53
		% 0.00

### Obiettivi economici prefissati

Per l'anno 2021 la Cooperativa ha in previsione di :

- di aprire un nuovo Chiosco preso il Parco Desenzani a Castiglione delle Stiviere;
- ampliare il parco macchine acquistando n. 1 / 2 trattori;
- riqualificazione del Bar Spiaggia D'oro e della zona adiacente;
- ricercare una sede unica per uffici amministrativi, deposito macchinari e deposito automezzi;
- continuare iter per la Certificazione ISO 9001 e ISO 14001
- continuare a migliorare la Comunicazione e Marketing della Cooperativa;
- finanziare i progetti cercando dei finanziamenti agevolati per il Terzo Settore;
- ampliare ufficio gare in modo da poter partecipare ad un maggior numero di gare d'appalto;
- creare un ufficio apposito che sia addetto alla ricerca di bandi ed agevolazioni per gli Enti del Terzo Settore;
- corsi per la sicurezza del personale specifici.

L'anno 2020 è stato un anno che passerà alla storia anche per la nostra Cooperativa che ci ha portato a prendere decisioni importanti per la riorganizzazione interna e una gestione migliore dei servizi offerti per la crescita della Cooperativa.

Per l'anno 2021 prevediamo che il fatturato tornerà a crescere raggiungendo i numeri dell'anno 2019. Certo che alcune incertezze sono ancora evidenti e legate alla rotazione delle gare di appalto, e alla crisi generale innescata dalla pandemia del Covid-19 che sta creando problematiche lavorative e di indecisione generale nel nostro mercato lavorativo.

---



## Responsabilità Sociale e Ambientale

### Buone pratiche

La Cooperativa nell'anno 2020 ha proseguito la preparazione per adeguarsi alla certificazione sia per ISO 9001 e per ISO 14001. In relazione alla certificazione ISO 2001 sempre nell'anno 2020, 2 soci della Cooperativa, il Responsabile Tecnico e il Responsabile Amministrativo hanno partecipato ad un corso di formazione per la gestione rifiuti.

Inoltre abbiamo:

- continuato l'innovazione dei macchinari acquistando macchinari e attrezzature con un minor impatto ambientale;
- ampliato l'utilizzo delle attrezzature elettriche;
- sistema di controllo dei consumi di energia (acqua, energia elettrica e gas) ;
- Promuovere politiche orientate allo sviluppo della Cooperativa permettendo la creazione di nuovi posti di lavoro dignitosi.

Nel 2020 è iniziato il progetto di aprire un nuovo Chiosco Bar presso il Parco Desenzani di Castiglione delle Stiviere e questo permetterà l'inserimento di nuovo personale;

- continuo rafforzamento di solidarietà globale che è già presente all'interno della Cooperativa ma si pone l'obiettivo di rafforzarlo in quanto non ci siano disuguaglianze di nessun tipo.

### Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner Associazioni di categoria	Partnership LEGACOOOP	Adesione alle Lega Nazionale delle Cooperative e Mute per raggiungere scopi mutualistici, essere aggiornati nel mondo Cooperative, assistenza per la gestione di pratiche

Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner Cooperative	Partnership SOL.CO BRESCIA	raggiungimento scopo mutualistico, partecipazione gare d'appalto, inserimento di personale svantaggiato

Tipologia	Denominazione	Tipologia Attività
Partner Cooperative	Partnership SOL.CO MANTOVA	Progetto Sinergia per inserimento lavorativi art. 14

## Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

### Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

8. lavoro dignitoso e crescita economica: incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti;

### Politiche e strategie

Le cooperative sociali sono delle società con lo scopo di gestire in comune un'impresa, il cui obiettivo principale è fornire ai soci stessi un'occupazione. L'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati è infatti il caposaldo della Cooperativa Sole Sereno basato sul rispetto e sulla reciprocità, all'interno del quale ogni membro è uguale all'altro ed è accettato per ciò che è senza pregiudizi. La grande famiglia della cooperativa mira a garantire un livello di benessere per tutti i suoi componenti, tale benessere però non è solo legato alla condizione economica, ma anche a quella sociale. Il rapporto di cooperazione infatti rappresenta per i membri un modo per riscattarsi all'interno della società, una concreta possibilità di realizzarsi nel mondo del lavoro e nella vita privata, riacquistando fiducia negli altri e in sé stessi. La Strategia della Cooperativa Sole Sereno è quella di continuare a partecipare a gare d'appalto dove siano previste l'inserimento di persone svantaggiate in modo da aiutarle all'integrazione del mondo lavorativo.

## Coinvolgimento degli stakeholder

### Attività di coinvolgimento degli stakeholder

I portatori di interesse (stakeholder) sono gli interlocutori della cooperativa. Sono singole persone e gruppi organizzati che portano valori, bisogni, interessi ed aspettative nei confronti dell'organizzazione.

Sole Sereno è ricca, fin dal suo nascere, di stakeholder: amici, enti istituzioni, professionisti, gruppi formali ed informali che in questi anni, a diverso titolo, hanno condiviso percorsi con lo sviluppo e la crescita della nostra cooperativa.

La pluralità di questi portatori di interesse varia e si può graduare a seconda del tipo di relazione (diretta ed indiretta) e dell'intensità dello scambio con la cooperativa; inoltre questi possono essere interni o esterni all'organizzazione.

Abbiamo pensato di sintetizzare questi continui scambi professionali e relazionali proponendoli in una veste grafica di immediata comunicazione e comprensione evidenziando anche la maggiore o minore vicinanza con la quotidianità della cooperativa e di proporre nella sezione successiva un elenco degli stakeholder esterni.

I Stakeholder primari sono tutte quelle realtà che intrecciano quotidianamente rapporti commerciali, economici, sociali con la Cooperativa, come ad esempio i committenti della cooperativa (clienti) che possono essere di natura pubblica o privata, enti sociali quali ad esempio gli uffici sociali delle Amministrazioni Comunali, Enti pubblici come il SERT per l'integrazione lavorativa di persone svantaggiate, e la stessa comunità che sono cittadini che collaborano nei progetti della Cooperativa. Quanto ai fornitori, si evidenzia che sono principalmente tutte quelle realtà che collaborano con la Cooperativa al perseguimento del proprio scopo sociale e soprattutto per dare servizi migliorativi alla comunità.

I Stakeholder secondari sono tutte quelle realtà che intrecciano rapporti commerciali, economici, con la Cooperativa, in particolar modo controllando l'andamento della Cooperativa a norma di legge, per cui consulenti del lavoro, consulenti finanziari, revisore dei conti, consulenti fiscali, avvocati, consulenti sulla sicurezza del lavoro ecc. Tutte queste realtà contribuiscono alla crescita della Cooperativa e al consolidamento della stessa.

### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	Scambio mutualistico, Decisionale e di coinvolgimento, Integrazione e inserimento lavorativo	Responsabilità sociale e bilancio sociale, Generale: attività complessiva della cooperativa, Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
Lavoratori	Scambio mutualistico	Generale: attività complessiva della cooperativa	modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

### Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Istituti di credito	relazione o rapporto Finanziaria	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Partner	relazione o rapporto Coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa, Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

## Innovazione

Attività di ricerca e progettualità innovative intraprese e svolte

### Elenco attività di ricerca e progettualità innovative

## Cooperazione

### Il valore cooperativo

Abbiamo scelto la forma di cooperativa sociale con lo scopo di gestire in comune un'impresa, il cui obiettivo principale è fornire ai soci stessi un'occupazione; l'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati è infatti il caposaldo della nostra cooperativa sociale di tipo b. La cooperativa non è solo questo, si tratta di uno spazio basato sul rispetto e sulla reciprocità, all'interno del quale ogni membro è uguale all'altro ed è accettato per ciò che è senza pregiudizi. Spesso l'aspetto legato alla mutualità rispetto ai soggetti svantaggiati, mette in ombra un'altra sfaccettatura fondamentale: il lavoro di squadra, senza il quale la cooperativa non esisterebbe; il lavoro di cheap oltre a creare posti di lavoro, produce anche rapporti di solidarietà, reciprocità ed amicizia, un eccellente strumento di integrazione sociale che consente ai membri di sentirsi parte di qualcosa e di entrare in contatto diretto con l'ambiente e con la società di cui fanno parte. La grande famiglia della cooperativa mira a garantire un livello di benessere per tutti i suoi componenti, tale benessere però non è solo legato alla condizione economica, ma anche a quella sociale; Il rapporto di cooperazione infatti rappresenta per i membri un modo per riscattarsi all'interno della società, una concreta possibilità di realizzarsi nel mondo del lavoro e nella vita privata, riacquistando fiducia negli altri e in sé stessi.

## Obiettivi di Miglioramento

### Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Nella definizione delle strategie pianificate, è stata posta una grande attenzione a continuare a “fare inserimento lavorativo di persone che hanno bisogno.” Oltre che nei settori ormai storici della manutenzione del verde, la cooperativa ha svolto altri servizi dove è stato possibile effettuare inserimenti lavorativi a tempo determinato e ospitare tirocini di soggetti, con tipologie di disagio diverse dallo svantaggio di tipo fisico, continuando così, sia pure con alterne fortune, a fornire una risposta anche alle aspettative degli stessi operatori impiegati al lavoro.

Purtroppo durante l'anno 2020 la Cooperativa ha perso la gestione di alcuni servizi e nel 2021 ci sono delle incertezze legate al proseguimento di singole attività in scadenza di contratto.

La Cooperativa, deve quindi fare i conti con la crisi locale generale e affrontare nuove sfide future. Per poter continuare a offrire opportunità di inserimento lavorativo e a essere spazio di crescita per le persone, in continuità con la storia della Cooperativa e nel rispetto dei valori fondanti, sarà per ciò indispensabile proseguire nelle azioni di consolidamento e di ampliamento delle attività in essere, individuare nuovi settori in cui potersi inserire e coltivare l'attuale rete di contatti, se possibile accrescendola, e migliorando sempre i servizi già svolti.

È stato investito molto sulla riorganizzazione della struttura, sull'innovazione dei servizi e sulla crescita delle risorse umane.

La Cooperativa Sole Sereno è stata capace di consolidarsi e di prepararsi alle nuove sfide nonostante un tempo che ha diviso e fatto crescere povertà e disuguaglianza. La Cooperativa agisce anche su questo fronte, nell'essere un antidoto nei momenti di forte complessità, lavorando per affrontare i bisogni, sociali ed esistenziali, di tanti.

La Cooperativa pensa alle persone fragili, pensa alle famiglie che devono affrontare oneri pesanti e bisogni inattesi, pensa al lavoro come strumento di integrazione con beneficio per tutta la collettività circostante, traducendosi in partecipazione al destino della Comunità. In questo senso la Cooperativa è anche scuola di cittadinanza e di democrazia, è una modalità costruttiva, che contribuisce a far maturare la coscienza civile e a far crescere le capacità di autonomia e di auto-organizzazione della società stessa. Così si concretizza l'azione di Sole Sereno, tenendo l'orizzonte del “bene comune”, espressione che qui è di casa e ben compresa.

<b>Obiettivo</b> Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b> Coinvolgere nella raccolta dati, realizzazione e approfondimento un maggior numero di Soci e Dipendenti.	<b>Entro quando</b> verrà raggiunto 31-05-2022
<b>Obiettivo</b> Redazione grafica	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b> utili foto e immagini per comunicare aspetti qualitativi dell'azione e per una migliore comprensione del Bilancio Sociale	<b>Entro quando</b> verrà raggiunto 31-05-2022
<b>Obiettivo</b> Livello di approfondimento del Bilancio sociale	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b> Migliorare la capacità di sintesi in quanto è ciò che distingue un documento comunicativo da un bilancio sociale	<b>Entro quando</b> verrà raggiunto 31-05-2022

### Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

La rendicontazione sociale nei corsi degli anni ha avuto un notevole miglioramento.

Il coinvolgimento all'interno della Cooperativa per la realizzazione del Bilancio Sociale nel corso degli anni è aumentato in modo considerevole ma il nostro obiettivo è quello di rendere ancora maggiore il coinvolgimento questo permetterà ad un bilancio sociale ancora più completo e comprensibile.

<b>Obiettivo</b> Livello di approfondimento del Bilancio sociale	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b> adeguamento Bilancio Sociale alle direttive del Ministero del lavoro e politiche sociali, Decreto 04 Luglio 2019
---	---

## Obiettivi di miglioramento strategici

### Obiettivi di miglioramento strategici

La Cooperativa anche per i prossimi anni cercherà di raggiungere i seguenti obiettivi:

- Favorire l'inserimento nel mondo del lavoro alle persone in difficoltà;
- Contribuire alla soluzione del problema occupazionale per giovani in cerca di primo impiego;
- Sviluppare competenze e professionalità in un settore strategico per il territorio: florovivaismo, giardinaggio, e settori affini.

I servizi sociali territoriali sono i partner principali per l'avviamento dei percorsi di inserimento sociale e lavorativo di persone svantaggiate in riferimento alla legge 381/91 e legge 68/99.

La collaborazione consiste nel progetto di inserimento nel mondo lavorativo di personale svantaggiato, il monitoraggio e la verifica periodica con i vari responsabili di settore dei percorsi di integrazione attivati.

<b>Obiettivo</b> Diversificazione dei servizi offerti	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b> creare nuovi posti di lavoro con l'apertura di un nuovo chiosco bar	<b>Entro quando verrà raggiunto</b> 31-07-2022
<b>Obiettivo</b> Certificazioni e modelli organizzativi, rating di legalità	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b> certificazione ISO 9001, ISO 14001, SA8000	<b>Entro quando verrà raggiunto</b> 31-12-2022
<b>Obiettivo</b> Formazione del personale	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b> aggiornamento corsi sicurezza e corsi formativi	<b>Entro quando verrà raggiunto</b> 30-06-2022

### Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

La Cooperativa negli anni ha permesso di raggiungere diversi obiettivi:

- ha garantito, nonostante le difficoltà, a tutti i Dipendenti in forza lavoro con una retribuzione adeguata;
- ha permesso di continuare ad inserire persone svantaggiato nel mondo lavorativo;
- anche nel 2020 nonostante la pandemia del COVID-19 è riuscita ad aprire un nuovo Chiosco dei Fiori a Castiglione delle Stiviere
- diversificazione e miglioramento dei servizi offerti; .

<b>Obiettivo</b> Diversificazione dei servizi offerti	<b>Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo</b> apertura di un nuovo chiosco bar a Castiglione delle Stiviere con inserimento di nuovo personale da formare in relazione al lavoro di barista	<b>Obiettivo raggiunto</b> In progress
--	--	---

## TABELLA DI CORRELAZIONE

### *Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017*

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

<b>LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE</b> ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	<b>Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI</b>
<b>1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE</b>	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	<b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva <b>INDICATORE:</b> Nota Metodologica
<b>2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE</b>	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	<b>AMBITO:</b> Identità <b>SEZIONE:</b> Presentazione e dati anagrafici <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ragione sociale</li> <li>● C.F.</li> <li>● P.IVA</li> <li>● Forma giuridica</li> <li>● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017</li> <li>● Descrizione attività svolta</li> <li>● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC)</li> <li>● Adesione a consorzi</li> <li>● Adesione a reti</li> <li>● Adesioni a gruppi</li> <li>● Contesto di riferimento e territori</li> <li>● Regioni</li> <li>● Provincie</li> </ul> <b>SEZIONE:</b> Sede Legale e Sede operativa <b>SEZIONE:</b> Mission, vision e valori <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa</li> </ul>
<b>3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE</b>	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	<b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci <b>INDICATORE:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero e Tipologia soci</li> <li>● Focus Tipologia Soci</li> <li>● Anzianità associativa</li> <li>● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS)</li> <li>● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B)</li> <li>● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC)</li> <li>● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)</li> </ul>

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Governance  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sistema di governo</li> <li>● Organigramma</li> <li>● Responsabilità e composizione del sistema di governo</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Sviluppo e valorizzazione dei soci  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vantaggi di essere socio</li> </ul>
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Mappa degli Stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Mappa categoria di stakeholder</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Coinvolgimento degli stakeholder  <b>INDICATORE:</b> Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<b>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</b>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;  Contratto di lavoro applicato ai dipendenti;  Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Numero Occupati</li> <li>● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B)</li> <li>● Occupati soci e non soci</li> <li>● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B)</li> <li>● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati</li> <li>● Tipologia di contratti di lavoro applicati</li> <li>● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)</li> </ul>
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tipologia e ambiti corsi di formazione</li> <li>● Ore medie di formazione per addetto</li> </ul>
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate</li> </ul>
<b>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.  Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Sociale: Persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Qualità dei servizi  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Attività e qualità di servizi</li> <li>● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B)</li> <li>● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B)</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ricadute sull'occupazione territoriale</li> <li>● Rapporto con la collettività</li> <li>● Rapporto con la Pubblica Amministrazione</li> </ul>

	<p><b>AMBITO:</b> Obiettivi di miglioramento  <b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento strategici  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento strategici</li> </ul> <p><b>SEZIONE:</b> Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</li> </ul>
<b>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</b>	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;  specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;  segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p><b>AMBITO:</b> Situazione economico-finanziaria  <b>SEZIONE:</b> Attività e obiettivi economico-finanziari  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale</li> <li>● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio</li> <li>● Valore della produzione</li> <li>● Composizione del valore della produzione</li> <li>● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)</li> </ul>
<b>7) ALTRE INFORMAZIONI</b>	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;  Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;  Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.  Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p><b>AMBITO:</b> Parte Introduttiva  <b>INDICATORE:</b> Introduzione</p> <p><b>AMBITO:</b> Sociale: persone, obiettivi e attività  <b>SEZIONE:</b> Impatti sull'attività  <b>INDICATORE:</b> Impatti ambientali</p> <p><b>AMBITO:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>SEZIONE:</b> Responsabilità sociale e ambientale  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Buone pratiche</li> <li>● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni</li> </ul> <p><b>AMBITO:</b> Identità  <b>SEZIONE:</b> Partecipazione  <b>INDICATORE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Vita associativa</li> <li>● Numero aventi diritto di voto</li> <li>● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione</li> </ul>